



**NIKSAR
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK PLANI
KURUMSAL ANALİZ
DURUM ANALİZİ**



Niksar – 2015



STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA KOMİSYONU

Rahmi ŞAVLI

İlçe Milli Eğitim Müdürü

Uzm. Öğr. Bedir ARSLAN

Milli Eğitim Şube Müdürü

Mücahit GÜL

Milli Eğitim Şube Müdürü

Hayrettin TEKİN

Milli Eğitim Şube Müdürü

Uzm. Öğr. Atila AYDINOĞLU

Stratejik Planlama Ekibi

Emin DAŞKESEN

Stratejik Planlama Ekibi

İhsan YILDIZHAN

Stratejik Planlama Ekibi

Ayşe GÖKLÜ

Strateji Geliştirme Bölüm Şefi



**Eğitimdir ki, bir milleti ya hür, şanlı yaşatır,
ya da bir milleti esaret ve sefaletle terk eder.**



Çağdaş bir eğitim için önemli bir aşama olarak kabul edilen stratejik planlamanın amacı; kurum kültürü ve kimliğinin oluşmasına katkı sağlamak, mali yönetime etkinlik kazandırmak, kurumsal misyon, vizyon duygusu ve performans sistemini geliştirmek olmalıdır.

Ekonomik, sosyal, siyasal ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişmeler, tüm kurumları olduğu gibi eğitim kurumlarımızı da çok yönlü etkilemektedir. Eğitim ve öğretimde yeni yaklaşımlar ve uygulamaların hayata geçirilmesi, bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'nda belirtildiği gibi bireylerimizi – Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, verimli kişiler olarak yetiştirmek- şeklinde ifade edilen amaçlar doğrultusunda ve araştıran, sorgulayan muhakeme gücü yüksek bireyler olarak yetiştirmek için gayret gösteren İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz de bu yöndeki çalışmaların planlı, programlı ve bilinçli yürütmesi için stratejik planını hazırlamıştır. Stratejik planın hazırlanmasında rol alan yürütme kurulu üyelerini, hizmet birimi sorumlularını ve paydaşlarını bu başarılı çalışmaya verdikleri katkılardan dolayı tebrik ve teşekkür ediyorum.

*Selami KAPAN KAYA
Niksar Kaymakamı*



Türk Milli Eğitiminin Temel amaçları doğrultusunda, Niksar İlçe Milli Eğitim

Müdürlüğü olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. madde gereğince ve Bakanlığımız tarafından 2010 / 14 sayılı genelge doğrultusunda 2015-2019 yılları arasını kapsayan Stratejik Planımızı yapmış bulunmaktayız.

Stratejik planlama bulunduğumuz nokta ve ulaşılması istenen durum arasında ki en kısa yolu bulmamızı sağlar. Kurumların stratejik yönetim anlayışıyla kısa, orta ve uzun vadeli planlama yapmaları bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu anlayıştan yola çıkarak stratejik amaçlarımız ve hedeflerimizin günün şartlarına uygulanması, güçlü olan yönlerimizin katkılarıyla hedefini bulması en çok arzu ettiğimiz hususlardan biridir. Bu nedenle geniş katılım ve derinlemesine durum analizi yapılarak ilçemizdeki mevcut durumu belirledikten sonra, elde edilen bütün değerler kullanılabilir hale getirilmesi yönünde üstün gayret ve çabaların gösterildiği görülmektedir.

Okulöncesi eğitimin yaygınlaştırılması, İlköğretim ve ortaöğretimde okullaşma oranının yüzde yüze ulaştırılması, eğitim ve öğretimde başarının artırılması gayreti içerisindeyiz. Bu amaç doğrultusunda eğitim kurumlarımızın fiziki durumlarının iyileştirilmesi, teknolojik altyapı çalışmalarının tamamlanması, hizmet içi eğitim yoluyla okullarımızdaki eğitim öğretim kalitesinin artırılması amacıyla tüm kaynaklarımızı harekete geçirmeye çalışıyoruz. Yaygın eğitim yoluyla da ilçemizdeki her bireyin eğitim-öğretim imkanlarından yararlanmalarını amaçlamaktayız.

Kapsamlı bir şekilde hazırlanan bu stratejik planın ilçemizin eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel etkinliklerine ivme kazandıracığına inanarak, emeği geçenlere teşekkür ediyorum.

*Rahmi ŞAVLI
İlçe Milli Eğitim Müdürü*



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
GİRİŞ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
TABLolar DİZİNİ	7
KISALTMALAR	8
GİRİŞ	9
1.BÖLÜM MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	10
1.1. Hazırlık Dönemi.....	10
1.2. MEM Stratejik Plan Modeli	11
1.3. Eğitim Dönemi	11
1.4. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	12
2. BÖLÜM DURUM ANALİZİ VE KURUMSAL ANALİZ.....	14
2.1. Tarihsel Gelişim	15
2.2. İlçenin Genel Özellikleri	18
2.3. Eğitim Tarihi	19
2.4. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	20
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler	21
2.6. Paydaş Analizi.....	24
2.7. Kurum İçi ve Dışı Analiz	28
3. BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM.....	48
3.1.Vizyon, Misyon, Temel Değerler, Politikalar, İlkeler.....	49
3.2. Stratejik Plan Genel Tablosu.....	51
3.3. Tema, Amaç, Hedef ve Tedbirler.....	53
4. BÖLÜM MALİYETLENDİRME.....	69
5. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	70

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1 Stratejik Plan Hazırlama Ekibi.....	12
Tablo 2 Üst Kurul.....	12
Tablo 3 Çalışma Takvimi.....	13
Tablo 4 Görev Yapan Müdürler.....	20
Tablo 5 Paydaş Listesi	25
Tablo 6 Paydaş Değerlendirmesi	27
Tablo 7 Teşkilat Şeması.....	28
Tablo 8 İlçe MEM Mevcut Durum.....	29
Tablo 9 İlçe MEM Personel Durumu.....	29
Tablo 10 Öğretmen Mevcut Durum.....	29
Tablo 11 Bağlı Kurumlar.....	30
Tablo 12 Öğrenci Sayıları Genel.....	30
Tablo 13 Yıllara Göre Öğrenci Sayıları.....	31
Tablo 14 Okul Öncesi Mevcut Durum.....	31
Tablo 15 Özel Öğretim Kurumları.....	31
Tablo 16 İlköğretim Öğrenci Sayıları.....	32
Tablo 17 Yatılı Öğrenci Sayıları.....	32
Tablo 18 Taşınmalı Öğrenci ve Yemek Durumu.....	32
Tablo 19 SBS Durumu.....	32
Tablo 20 Ortaöğretim Okul Türleri.....	33
Tablo 21 Ortaöğretim Öğrenci Sayısı.....	33
Tablo 22 2013-2014 Ortaöğretim Öğrenci Sayıları.....	33
Tablo 23 Okullaşma Oranı.....	33
Tablo 24 Ortaöğretime Geçiş Oranları.....	33
Tablo 25 Barınma Durumları.....	34
Tablo 26 Kız Öğrenci Yurdu Kapasiteleri.....	34
Tablo 27 Erkek Öğrenci Yurdu Kapasiteleri.....	34
Tablo 28 Egzersiz Faaliyetleri.....	34
Tablo 29 YGS/LYS Sonuçları.....	35
Tablo 30 İlköğretim Destekleme Kursları.....	35
Tablo 31 Lise Destekleme Kursları.....	35
Tablo 32 HEM Kurs ve Sertifika Alan Öğrenci Sayıları.....	35
Tablo 33 HEM Açılan Kurslar.....	36
Tablo 34 Mesleki Eğitim Merkezi Kurs Verileri.....	37
Tablo 35 RAM Etkinlikler.....	37
Tablo 36 RAM Faaliyetler.....	37
Tablo 37 Ram Özel Öğretim Bölümü Yapılan Çalışmalar.....	38
Tablo 38 Özel Öğretim Kurumları.....	38



KISALTMALAR LİSTESİ

AB: Avrupa Birliği

ARGE: Araştırma Geliştirme

BT: Bilişim Teknolojileri

DPT: Devlet Planlama Teşkilatı

DYNED: DynamicEducation

GZFT: Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit (Swot Analizi)

LYS: Lisans Yerleştirme Sınavı

PG: Performans Göstergesi

SAM: Stratejik Amaç

SBS: Seviye Belirleme Sınavı

SH: Stratejik Hedef

STK: Sivil Toplum Kuruluşları

TKY: Toplam Kalite Yönetimi

VHKİ: Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni



GİRİŞ

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 9.maddesi şöyledir;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede kullanılabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.”

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ile 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanununun 15 inci maddesine dayanılarak “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır.

19.06.2006 tarih ve ‘ 2006/55 sayılı Genelge ’ ile MEB ’ de stratejik planlama çalışmaları başlatılmıştır.

Çalışmalar, “MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda öngörülen “Zaman Planı ve Çizelgesine” uygun olarak yürütülmektedir.

*Niksar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Planlama Ekibi*

1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

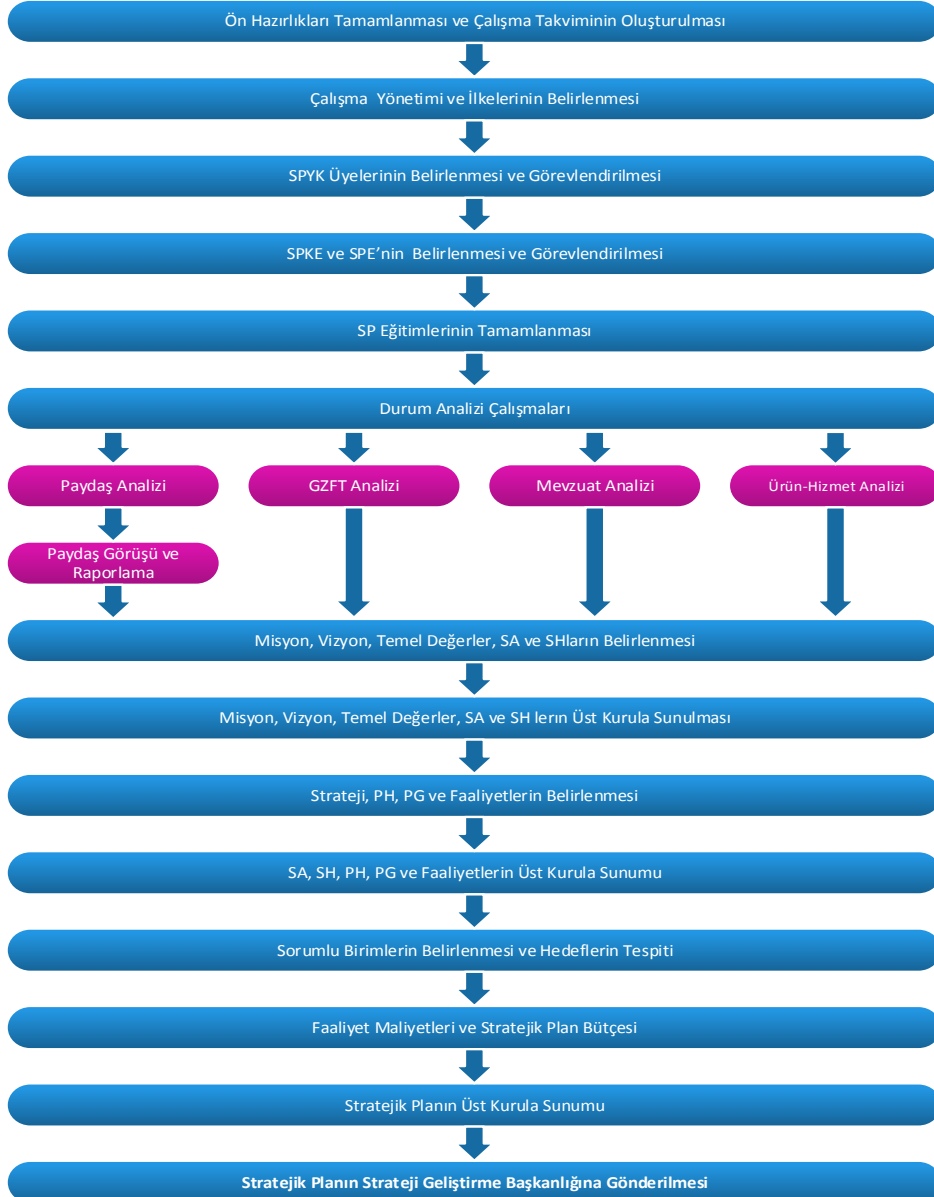
1.1. Hazırlık Dönemi

İnanıyoruz ki iyi bir yol haritası olmayan bireyler, kurumlar ve toplumlar, geleceğin dünyasında yollarını bulamayacaklardır. Buradan hareketle Niksar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi bilimsel çalışma yöntemlerini kullanarak, tüm paydaşların katılımını esas alarak ve katılımlı yöntemlerle uygulanması tasarlanan stratejik planlama sürecine başlangıç teşkil edecek,

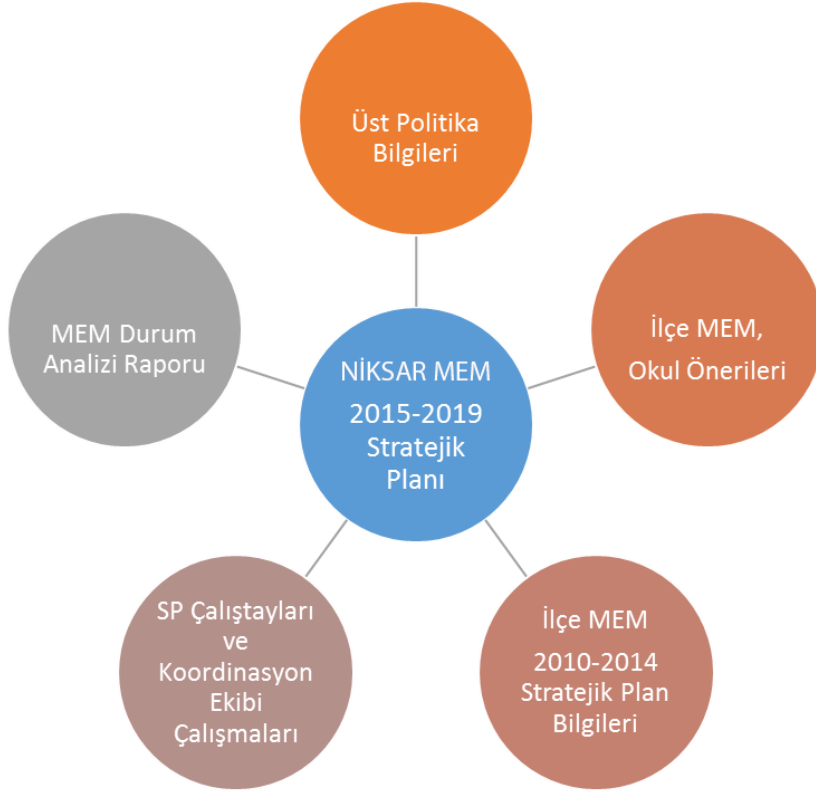
Stratejik Planlama hazırlığını beş aşamada ele almıştır.

- *Planlama çalışmalarının sahiplenilmesi
- *Organizasyonun oluşturulması
- *İhtiyaçların tespiti
- *İş planının oluşturulması
- *Hazırlık programının yapılması

Şekil 1: 2015-2019 Stratejik Plan Temel Yapısı



1.2. Niksar İlçe MEM Stratejik Planlama Modeli



Stratejik Planlama felsefesini, kavramını ve becerisini özümsemiş, kazanımları tüm eğitim camiasınca paylaşılan, eğitim-öğretim ve yönetimde kalite ve başarıya odaklanmış, yarının eğitim kurumları haline gelebilmek için planlı adımlar atmak gerekir.

Milli Eğitim Bakanlığının 2015 – 2019 Stratejik Planında yer verilen hedeflere ulaşabilmesi ve e-performans Bütçe projesinde ön görülen performans izleme sisteminin kurulabilmesi için 5018 sayılı kanunun amaçladığı planlama mantığına da uygun olacağı düşünüldüğünde il düzeyinde yapılan çalışmalara paralel olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, okul ve kurum düzeyinde de stratejik plan yapılması gerekli görülmüştür.

1.3. Eğitim Dönemi

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından Stratejik Plan hazırlık süreci MEB Stratejik Geliştirme Başkanlığının 2010/ 14 sayılı Genelgesinde belirtilen Stratejik Planlama Süreci İş Takvimine göre yürütüldü.

Danışmend Gazi Anadolu Lisesi toplantı salonunda 15 ve 16 Nisan 2014 tarihlerinde ilçemiz ve Başçiftlik ilçesinden katılan 34 okul ve kurum idarecisi ile 97 öğretmene “ Durum Analizinin Yapılması, Misyon, Vizyon Ve Temel Değerlerin Belirlenmesi, Stratejik Amaç Ve Hedeflerin Tespiti, Faaliyet, Proje Ve Eylem Planının Hazırlanması, Maliyetlendirme” konularında 3 oturumdan oluşan toplam 18 saatlik seminer verildi.

1.4. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Stratejik Plan çalışmalarını yürütmek amacıyla öncelikle İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında şube müdürleri, okul müdürlerinden meydana gelen bir üst kurul oluşturulmuştur. Stratejik planlama üst kurulu yaptığı ilk toplantısında, ilçemizin stratejik planının hazırlanması, planlama ve hazırlık çalışmaları görüşülmüştür. Stratejik planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve üst kurula belirli dönemlerde rapor sunulması, üst kurulun önerileri doğrultusunda milli eğitim müdürlüğü stratejik planını hazırlamak üzere önceden AR-GE biriminde görevli öğretmenlerden oluşan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi kurulmuştur. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi şu isimlerden oluşmaktadır.

Tablo 1. Stratejik Planlama Ekibi

S.N	ADI SOYADI	BRANSI/ÜNVANI	TELEFON	E-Mail Adresi
1	Atilla AYDINOĞLU	Yavuz Selim İlkokulu Müdür Yard.	0544 5051322	cicek6060@hotmail.com
2	İhsan YILDIZHAN	Eğitici Bil. Tek. Formatör Öğretmeni	0505 3114932	iyildizhan@meb.gov.tr
3	Emin DAŞKESEN	Atatürk İlköğretim Kurumu Müdür Yard.	0505 5375055	emincan.55@hotmail.com
4	Ayşe GÖKLÜ	Şef	0505 6441215	

Tablo 2. Niksar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Planlama Üst Kurul Üyeleri

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	TELEFON
1	Rahmi ŞAVLI	İlçe Milli Eğitim Müdürü	5271198
	Bedir ARSLAN	Şube Müdürü	5271198
2	Hayrettin TEKİN	Şube Müdürü	5271198
3	Mücahit GÜL	Şube Müdürü	5271198
4	İbrahim ÖZSOY	Ahmet Altıkulaç Anadolu Lisesi Müdürü	5281828
5	İsmail DOĞAN	GOP Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü	5271335
6	Metin ÖZDEMİR	Niksar Anadolu Lisesi Müdürü	5271575
7	Çetin KAYA	Gazi Ahmet İlköğretim Okulu Müdürü	5281578
8	Yunus YILMAZ	Rehberlik Araştırma Merkezi Müdürü	5277820
9	Ethem BAYKAL	Öğretmenevi ve ASO Müdürü	5278085
10	Murat YILMAZ	Mesleki Eğitim Merkezi Müdürü	5511441
11	Bünyamin ÇELİK	Halk Eğitim Merkezi Müdürü	5271174

Tablo 3. Çalışma Takvimi

Tarih	Eylem	Sorumlu
	İlçe MEM stratejik plan hazırlık programı ve çalışma takviminin oluşturulması	
21.10.2013	2013/26 no'lu Genelge doğrultusunda ilgili şube müdürü ile stratejik planlama koordinasyon birimi üyelerinin tespit edilmesi ve İLÇE MEM Stratejik Plan Hazırlık Programının ve Çalışma Takviminin Belirlenmesi	MEM SPE
24.09.2013	MEB 2013/26 no'lu Genelgenin yayınlanması ile Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik planlama Çalışmalarının Başlatıldığına ilişkin duyurunun yayınlanması	MEM
	Stratejik planlama üst kurulu ve ekiplerinin oluşturulması	
	Okul ve kurumların bilgilendirilmesi	
08.10.2013	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okul ve kurumlara stratejik planlama süreci hakkında bilgilendirme yazısı gönderilmesi	MEM
25.10.2013	Okul/Kurumlarda Stratejik Plan uygulamaları içerikli rehber kitapçığın hazırlanarak il MEM web sayfasında yayımlanması	İL MEM
18.11.2014	Üst kurul ve ekip paylaşım toplantıları	
	İlçe MEM durum analizi	
23.03.2015	Tamamlanan Durum Analizi ve hedef çalışmasının Üst kurula sunulması ve İl MEM'ne gönderilmesi, değerlendirme süreci	SPE MEM
23.03.2015	İlçe MEM Stratejik Planının düzeltme, onay ve yayım iş ve işlemlerinin yapılması	SPE



**NIKSAR
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK PLANI
KURUMSAL ANALİZ
DURUM ANALİZİ**



Niksar – 2015

2. DURUM ANALİZİ VE KURUMSAL ANALİZ

2.1. Tarihsel Gelişim

Yeşilin kültürle, doğanın tarihle kaynaştığı Niksar, Tokat ilinin 11 ilçesinden biridir. Niksar, kuruluşundan itibaren bir “şehir” olarak örgütlenmiş görünmektedir. Önemli yolların kavşak noktasında yer alması, savunma fonksiyonu, tarımsal zenginlik ve bunlara bağlı olarak ortaya çıkan ticaret ve sanayi fonksiyonları ile bunları güçlendiren yönetim fonksiyonları, önemleri azalıp çoğalsa bile, tarih boyunca canlı kalmıştır. Sadece sınır kenti özelliği ve kalenin önemini kaybetmesinden sonra savunma fonksiyonunu yitirmiştir.



Eski Niksar'dan Görünüm

Günümüzün Niksar'ı zengin, tarihsel ve doğal varlığı ile birlikte modern kent olma çabasını sürdürmektedir.

Tarihi geçmişi Hititler dönemine kadar giden Niksar, İç Anadolu'yu Karadeniz'e, İran'ı İstanbul'a bağlayan yolların kesiştiği noktada yer almaktadır. Bundan dolayı tarih boyunca ekonomik ve askeri (stratejik) açıdan önemli olmuştur.

Niksar Adı

Türklerin Niksar'ı almasıyla birlikte, şehrin adına “**iyi hisar**” anlamındaki “**Nik-hisar**” adı verilmiş, daha sonra söylenişte kısaltılarak, “Niksar” şeklini almıştır.

Helenistik Dönemde Niksar

Hititlerden sonra Pers, İskender ve Selevkoslar dönemini yaşayan Niksar, MÖ 3. yüzyılda da Pers asıllı I.Mithridat'ın kurduğu Pontus Krallığı'nın egemenliğine girmiş ve Pontus krallarının yazlık ikametgâhı olmuştur.



Eski Niksar'dan Görünüm

Endüstri'nin İlk Başkenti

Yunan ve Romalılardan önce suyun; sulama ve günlük ev tüketiminin ötesinde, tarihteki endüstriyel amaçlı ilk kullanımı Niksar'da görülmektedir. Bu yönüyle Niksar, **ilk endüstri başkenti** olarak kabul edilmektedir.

Niksar'da MÖ I. yüzyılda **İlk Dikey Milli Su Değirmeni** inşa edilmiştir. Çanakçı ve Maduru Dereleri üzerinde kaynaklarından başlayarak Kelkit Çayı'na kadar birçok su değirmeninin varlığı, Endüstri Tarihi ve Coğrafya kayıtlarında yer almaktadır.

Roma ve Bizans Döneminde Niksar

Roma'nın Küçük Asya'yı fethindeki en büyük engel Pontus Devleti olmuş ve Pontus kralları Roma istilâsına karşı Anadolu'yu inatla savunmuşlardır. MÖ 88 ve 63 yılları arasında süren Mithridat Savaşlarının üçüncüsü MÖ 64'de Niksar yakınlarında yapılmıştır. Burada Romalı General Pompeus, Mithridat'ı yenerek bütün Pontus ülkesini istilâ etmiş ve Asya eyaletine bağlamıştır.

Niksar, İmparator Hadrianus zamanında (MS 117–138) tam bir Roma kenti olmuş, kentte imar ve bayındırlık işlerine önem verilmiştir. Bu dönemde Büyük Pontus eyaletinin **Metropolis'i** ilan edilen Niksar, **Anadolu'nun siyasî başkenti** haline gelmiştir. **Koinon** (eyalet meclisi) burada toplanmaya başlamıştır.

MS 3.yüzyıl ortalarında Niksarlı Hristiyan liderlerden Gregorius Thaumaturgos, **piskoposluk merkezini** Niksar'da kurmuştur.

395 yılında Roma İmparatorluğu'nun 2'ye ayrılması ile Anadolu, Bizans egemenliğe girmiştir. Böylece Niksar 6 yüzyıl gibi uzun bir süre Bizans'ın önemli kentlerinden birisi olmuştur. Bizans döneminde de Niksar ticari ve askeri önemini korumuştur. Bizanslılar, Arapların ve Türklerin akınlarına karşı şehrin surlarını güçlendirip, kale içine sarnıç ve depolar yapmışlardır.

Türklerin Niksar'a Gelişi

Niksar, tarihin en büyük dönüm noktalarından biri olan Malazgirt Savaşı'ndan önce, Türklerle Bizanslılar arasında birkaç kez el değiştirmiştir.

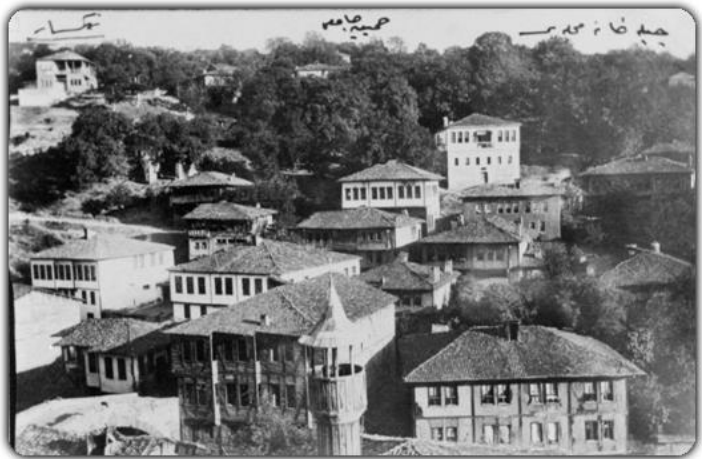


Danışmentli Hükümdarının Niksar'a Girişi

“Danışment” lakabıyla şöhret kazanan Gümüştekin Ahmet Gazi, önce Sivas'ı, daha sonra da Yeşilirmak havzasını fethederek **“Danışmentli”** devletini kurmuştur. Melik Danışment Gümüştekin Ahmet Gazi, Niksar'ı fethedince, burayı **devletin başkenti** yapmıştır.

Selçuklu Türkleri Dönemi

Anadolu'da siyasî birliği sağlamak isteyen Anadolu Selçuklu Sultanı II. Kılıç Arslan, Sivas, Tokat, Niksar ve diğer Danışment illerini 1175 yılında fethetmiştir. Böylece Niksar'da Selçuklu dönemi başlamıştır.



Eski Niksar'dan Görünüm

Sultan Kılıç Arslan uzun, yorucu ve başarılı bir saltanat devresi sonunda; ülkeyi on bir oğlu arasında paylaştırmış ve onları buralara “**melik**” olarak atamıştır (1186). Niksar ve Koyulhisar,

Nasrettin Berkiyaruk Şah’a düşmüştür. Yüksek tahsil ile yetiştirilen bu şehzade zamanında Niksar bir bilim ve kültür merkezi durumuna gelmiştir.

Kurtuluş Savaşı’nda Niksar’ın Önemi

Sivas vilayeti Tokat sancağına bağlı bir kaza olarak konumunu muhafaza eden Niksar, 1896 yıllarında Ermeni olaylarına tanık olmuştur. Asırlardır beraber yaşadıkları komşularıyla topraklarımızda gözü olan emperyalistlerin kıskırtmalarıyla iki millet düşman olmuştur.

Niksar bağlı bulunduğu Tokat sancağı ile birlikte işgale uğramamış ama 1.Dünya harbinde, İstiklâl Savaşında üstüne düşeni yapmıştır. Niksarlı, memleketinin geleceği için evlâdını, Çanakkale’de, Yemen’de, Kafkaslarda, Balkanlarda, İstiklâl Savaşı’nın değişik cephelerinde, Rum, Ermeni müsademelerinde şehit vermiştir. Memleketimizi işgal eden düşmanlara karşı, İzmir’in işgalini protesto amacıyla; Anadolu’daki ilk mitinglerden birini gerçekleştirmiştir. Cephelere gönderilmek üzere yardımlar toplanmış, büyük bir titizlikle yerlerine ulaştırılmıştır.

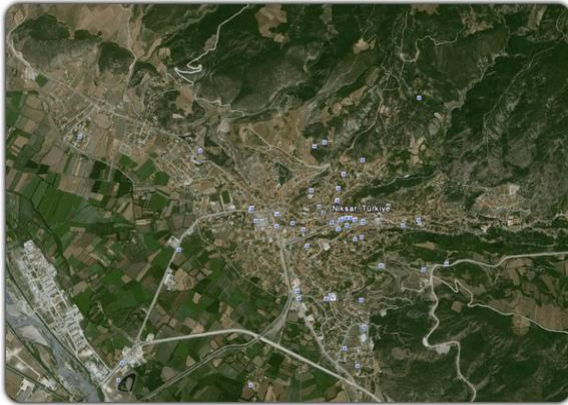
Gazi Mustafa Kemal Paşa Amasya’da iken, 20 Haziran 1919’da İzmir’in Yunanlılar tarafından işgal edilmesi üzerine Tokat’ta **ilk miting Niksar’da** yapılmıştır. Binlerce kişinin katıldığı miting sonunda Redd-i İlhak Cemiyeti Reisi **Hacı Mahir Bey**’in imzası ile İtilaf Devletleri temsilcilerine aşağıdaki telgraf çekilmiştir:

“Niksarlular, hukukun hamisi olduğunu iddia eden Wilson’a ve diğer devletlere müracaat ediyoruz. Artık bizim feryadımıza kulak tukamayınız. Bizim tamamîyet-i mülkiyemize, mevcudiyet-i milliyemize tecavüze devamı kastediyorsanız en kısa yol bizi öldürmektir. Geliniz, öldürünüz. Biz Türk olarak en küçük vatan parçasının Türk kalmasını istiyoruz. Siz buna söz vermişsiniz. Şimdi ise sözünüzde durmadığınızı görüyoruz. Anadolu’ya uzatılacak bir tecavüz, bizi öldürmek için uzatılan bir adımdır.”



2.2. İlçenin Genel Özellikleri

Bilgiler	
Bölgesi:	Orta Karadeniz
Yüzölçümü:	955 km ²
Nüfus: (2013)	64.254
Nüfus yoğunluğu:	68
Plaka kodu:	60
Telefon kodu:	356
Belde / Köy sayısı	5 / 84
Kaymakam	Selami KAPANKAYA
Niksar Milli Eğitim Müdürlüğü web sitesi:	http://niksar.meb.gov.tr
İlçe Milli Eğitim Müdürü:	Rahmi ŞAVLI



İlçenin Coğrafi Yapısı:

Karadeniz Bölgesi'nin Orta Karadeniz bölümünün iç kesiminde yer alan Niksar, Canik Dağları'nın Kelkit Vadisine bakan güney eteklerinde; Çanakçı ve Maduru Dereleri ve etrafındaki tepeler üzerinde; doğu-batı doğrultusunda kurulmuştur.

Niksar güneydoğuda Başçiftlik, doğuda Reşadiye, güneyde Almus, güneybatıda Tokat merkez ilçe, kuzeybatıda Erbaa, kuzeyde ve kuzeydoğuda Ordu iline bağlı Akkuş, Korgan ve Aybastı ilçeleri ile komşudur. Yüzölçümü 955 km²' dir.

Tektonik açıdan, Türkiye'nin en aktif fay hatlarından Kuzey Anadolu Fay Hattı üzerinde yer alması Niksar şehrinde deprem riskini hep gündemde tutmuş, kent önemli depremler yaşamış ve birçok kez yıkılmıştır. Son iki bin yıl içerisinde Niksar şehri 14 önemli deprem yaşamıştır.



İlçe merkezinde; 1 adet kütüphane, 3 adet halı saha, 1 adet kapalı spor salonu, 1 adet yarı olimpik yüzme havuzu, 1 adet gençlik merkezi ve 3 adet gazete bulunmaktadır. Bunun yanı sıra Ayvaz Parkı sosyal tesisi halka hizmet vermektedir.

İlçe orman varlığı açısından Tokat'ın ilçeleri arasında ilk sırada yer almaktadır. İl genelindeki ormanların %48,9'u ilçe sınırlarında yer almaktadır.

İdari Yapı ve Nüfus Durumu

Niksar, sosyo-ekonomik özelliğinden dolayı 1840 yılında Sivas vilayetinin Tokat sancağına bağlı ilçe merkezi durumuna getirilmiş, 1861 yılında da resmen Kaymakamlık kimliğini kazanmıştır. Biri merkez olmak üzere 5 adet belediyesi, 84 adet köyü bulunmaktadır.

Nüfus Durumu:

2013 yılı Adrese Dayalı Nüfus Sayım sonuçlarına göre Niksar ilçesinin toplam nüfusu **64.254**'tür. Bu nüfusun **35.694**'ü şehir merkezinde, **29.440**'ı köy ve beldelerde yaşamaktadır

2.3. Eğitim Tarihi



Yağibasın Medresesi

Niksar'da ilk eğitim müessesesi Danişment devleti hükümdarı Nizamettin YAĞIBASAN tarafından kurulan **Yağibasın Medresesi**'dir. Bu medrese, Türklerin Anadolu'da kurduğu ilk medrese (üniversite) olarak kabul edilmektedir. 1158 yılında kurulan medrese cumhuriyete yakın bir döneme kadar işlevini sürdürmüştür.

1455 yılında Niksar'da 4 medrese bulunmaktaydı. Bu sayı o dönemde Niksar'da eğitim ve kültür seviyesinin ne kadar yüksek olduğunu göstermektedir.

1883 Sivas Salnamesine göre Niksar'da 4 tane Müslümanlara, 2 tane gayrimüslimlere (Rum-Ermeni) ait okul bulunmaktadır.

Niksar'da kurulan ilkokul, 1884'te açılan **Rüştiye Mektebi** olup daha sonra **Cami-i Kebir İlk Mektebi** adını almıştır. Cumhuriyetin ilanından sonra açılan ilk ilkokul 1929 yılında **Gazi Ahmet Danişment İlk Mektebi**'dir. Bunu Albayrak Muhtelif İlk Mektebi izlemiştir.

İlçemizde 1985 yılına kadar İlköğretim kurumları, İlköğretim Müdürlüğüne, Ortaöğretim Kurumları ise Niksar Lisesi Müdürlüğüne geçici olarak yürütülmüş, 1985'ten itibaren iki kurum birleştirilmiştir ve İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü olarak yeniden örgütlenmiştir. 1992 yılında ise İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak hizmet vermeye başlamıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak TKY ödül sürecinde Türkiye'de ilk olarak Kaliteli Ekip dalında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak Kalite Beratı almıştır.

Tablo 4. Görev Yapan Müdürler

Çalıştığı dönem-yıl	Adı Soyadı
1985-1993	İdris US
1993-1998	Ziya ÜNGÖR
1998-1999	Rabia TERZİLİ
1999-2003	Necdet KÖKNAR
2003-2011	Mahmut ÖZDEMİR
2011-2014	Recep Şaban YAVUZ
2014- Şubat 2015	Rahmi ŞAVLI
Şubat 2015- Temmuz 2015	Bedir ARSLAN
Temmuz 2015 - ...	Rahmi ŞAVLI

2.4. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Milli Eğitim Bakanlık teşkilatını yeniden yapılandıran yasa 2011 yılında çıkarılan 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'dir. Bu Kanun Hükmünde Kararname ile Tevhidi Tedrisat Kanunu, Millî Eğitim Temel Kanunu, kalkınma plan ve programları doğrultusunda millî eğitim hizmetlerini, Millî Eğitim Bakanlığının kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir. Bu yasaya göre Milli Eğitim Bakanlığı 'merkez örgütü', 'taşra örgütü', 'yurtdışı örgütü' ve 'hizmet birimleri' olmak üzere dört bölümden oluşturulmuştur.

Niksar Milli Eğitim Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Milli Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip, Milli Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. Bu anlamda, taşra teşkilatında devletin ve hükümet ile bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan kaymakamlık makamına karşı müdürlüğümüz birinci derecede sorumludur. Milli Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Milli Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır.

Yasal Yükümlülükler Listesi
14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığının İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmektedir.
Anayasanın “Eğitim ve Öğrenim Hakkı ve Ödevi” başlıklı 42. maddesi ve 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamesi
1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu’nun 2. maddesinde yer alan; Türk Millî Eğitiminin genel amacı

Müdürlüğümüz, millî eğitim sisteminin taşra teşkilatındaki bir birimidir. Kurumumuzun işlevselliğini anlayabilmek için, eğitim sisteminin genel yapısının bu doğrultuda incelenmesi gerekmektedir. Millî Eğitim Sistemimiz; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, eğitim ve öğretimi düzenleyen yasalar, Hükümet Programları, Kalkınma Planları, Millî Eğitim Şuraları, Ulusal Program esas alınarak düzenlenmektedir. Bu esaslara göre eğitimin ilkeleri; “Eğitim millî olacak, cumhuriyetçi olacak, laiklik esasına dayanacaktır, eğitim planları bilimsel temellere dayalı olacaktır, eğitimde genellik ve eşitlik olacak, fonksiyonel ve çağdaş olacaktır.” şeklinde belirlenmiştir. Eğitim sisteminin genel karakteri; demokratik, çağdaş, bilimsel, laik ve karma eğitim özelliği taşımasıdır. Türk Eğitim Sistemi’nin amacı; Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak, millî birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek, hızlandırmak ve Türk ulusunu çağdaş uygarlığın yapıcı seçkin bir ortağı yapmaktır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün kaliteyi artırma adına yaptığı diğer bazı çalışmaları şu şekilde sıralayabiliriz:

- Eğitim mevzuatı çalışmaları,
- Avrupa Birliği normlarının belirlenmesi,
- Kalite yönetimi ilkelerinin uygulanması,
- Katılımcı yönetim uygulamaları,
- Paydaşlarla birlikte karar almaya dayanan yönetim uygulamaları.

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün yönetim yapısı Millî Eğitim Bakanlığının İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde belirlenmiştir. Buna ilçe millî eğitim müdürlüğü ilçelerde, şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları işbölümü çerçevesinde yürütür.

İl ve ilçe millî eğitim şube müdürleri, sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, il veya ilçe müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il veya ilçe müdürü



adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve il veya ilçe millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

İlçe millî eğitim müdürlükleri;

1. Temel Eğitim,
2. Ortaöğretim,
3. Mesleki ve Teknik Eğitim,
4. Din Öğretimi,
5. Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri,
6. Hayat Boyu Öğrenme,
7. Özel Öğretim Kurumları,
8. Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri,
9. Strateji Geliştirme,
10. Hukuk,
11. İnsan Kaynakları Yönetimi,
12. Destek,
13. İnşaat ve Emlak,

Hizmetleri ile doğrudan ilçe millî eğitim müdürüne bağlı şube müdürleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

Eğitim öğretim hizmetlerinde ortak görevler

(1) Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
- 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
- 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
- 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- 9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
- 10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
- 11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
- 12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
- 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
- 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
- 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

- 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
- 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
- 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
- 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim Kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

2.6. Paydaş Analizi

Paydaşlar, kurumumuzun sağladığı ürün ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya kurumumuzu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Niksar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumları belirlemek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nde bir komisyon oluşturmuştur. Bu komisyonunda kurumun iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.

İç Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

Dış Paydaşlar: Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış Paydaşları temel ortak ve stratejik ortak olarak ayırmakta fayda vardır.

Temel Ortaklar, kurumun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, işbirliği yapmak zorunda olduğu paydaşlarıdır.

Stratejik Ortaklar, kurumun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak işbirliği yaptığı paydaşlarıdır.

Paydaş Etki/Önem Matrisi: Öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliğinin belirlenmesi için Etki/Önem Matrisinden yararlanılmıştır. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır.

Paydaşların Tespiti

Paydaş analizinin ilk aşamasında, kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi, kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

Paydaşların Önceliklendirilmesi

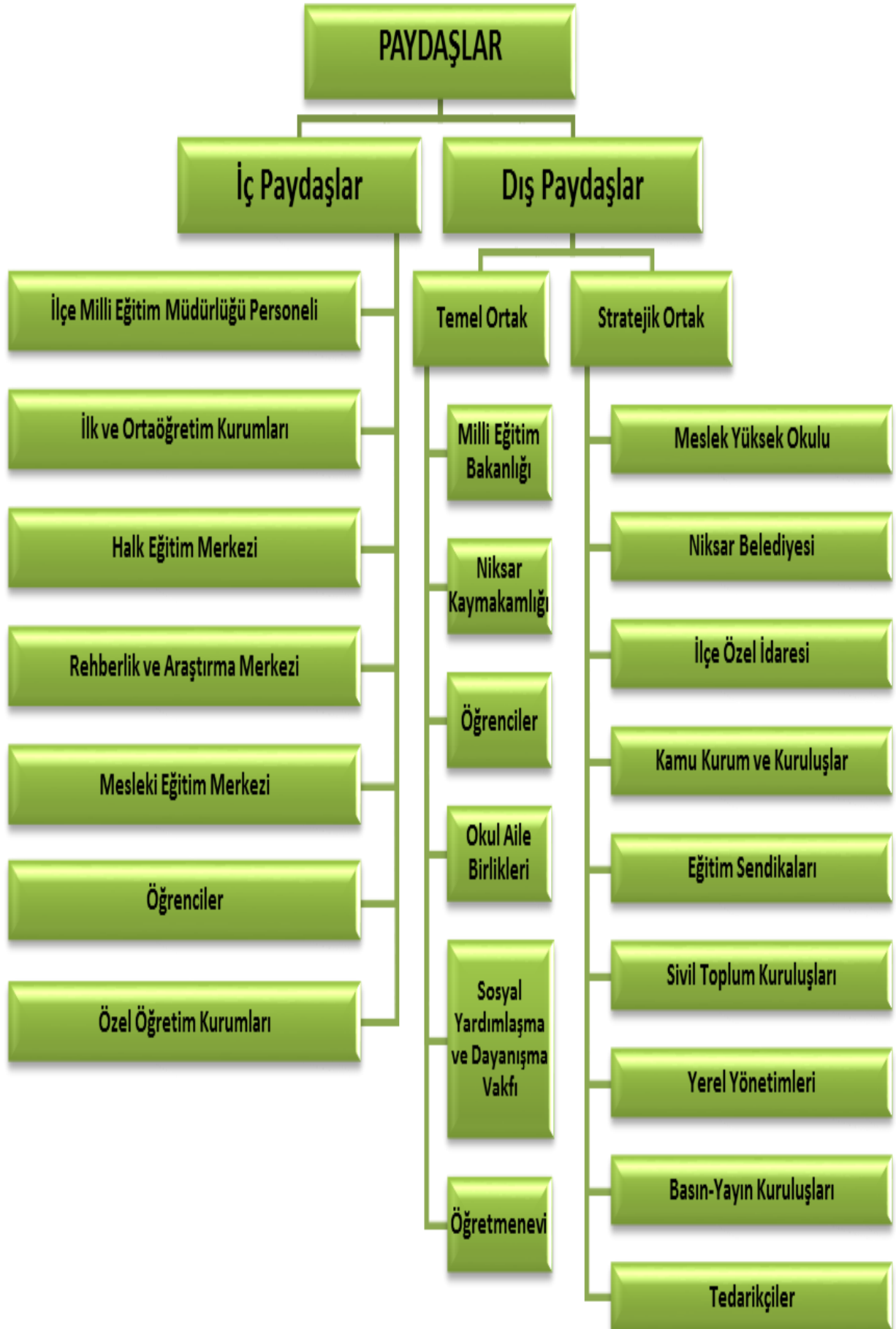
Paydaşların önceliklendirilmesinde, paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik vereceğimiz paydaşlar belirlenerek paydaş listesi indirgenmiştir. Bu çalışmada paydaş önceliklendirme matrisinden yararlanılmıştır.

Paydaşların Değerlendirilmesi

Stratejik Planlama Ekibi, paydaşın / kuruluşun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgili olduğunu ve kurumumuz ile paydaşların birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren bir Etki/Önem matrisi ile Ürün/Hizmet matrisi hazırlanmasına karar vermiştir. Bu matris sayesinde öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaları ve izlenecek politikaların niteliği gösterilmiştir. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “İzle”, “Bilgilendir”, “İşbirliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

Tablo 5. Paydaşlar Listesi

Milli Eğitim Bakanlığı
Niksar Kaymakamlığı
İl Milli Eğitim Müdürlüğü
İl İlçe MEM Üst Yöneticileri
STK'lar
Okul Müdürlükleri ve okul yöneticileri
Müftülük
İl Maarif Müfettişleri
Öğretmenler
Öğrenci Velileri
Okul Aile Birliği
Halk Eğitim Merkezi
Mesleki Eğitim Merkezi
RAM
Öğretmenevi Müdürlüğü
Diğer personel (uzman, öğretmen, teknik)
12. Sınıf Öğrencileri
8. Sınıf Öğrencileri
Açık Ortaokul ve Açık Lise Öğrencileri
Niksar Belediyesi
Belde Belediyeleri
İlçe Emniyet Müdürlüğü
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü
İlçe Jandarma Bölük Komutanlığı
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
İlçe MEM Çalışanları
İlçe Halk Sağlığı Müdürlüğü
Usta Öğreticiler
Kursiyerler
İlçe Nüfus Müdürlüğü
İlçe Özel İdaresi
Sağlık Müdürlüğü
Eğitim İş Kolu Sendikaları



Tablo 6. Paydaş Değerlendirmesi (Etki - Önem Matrisi)

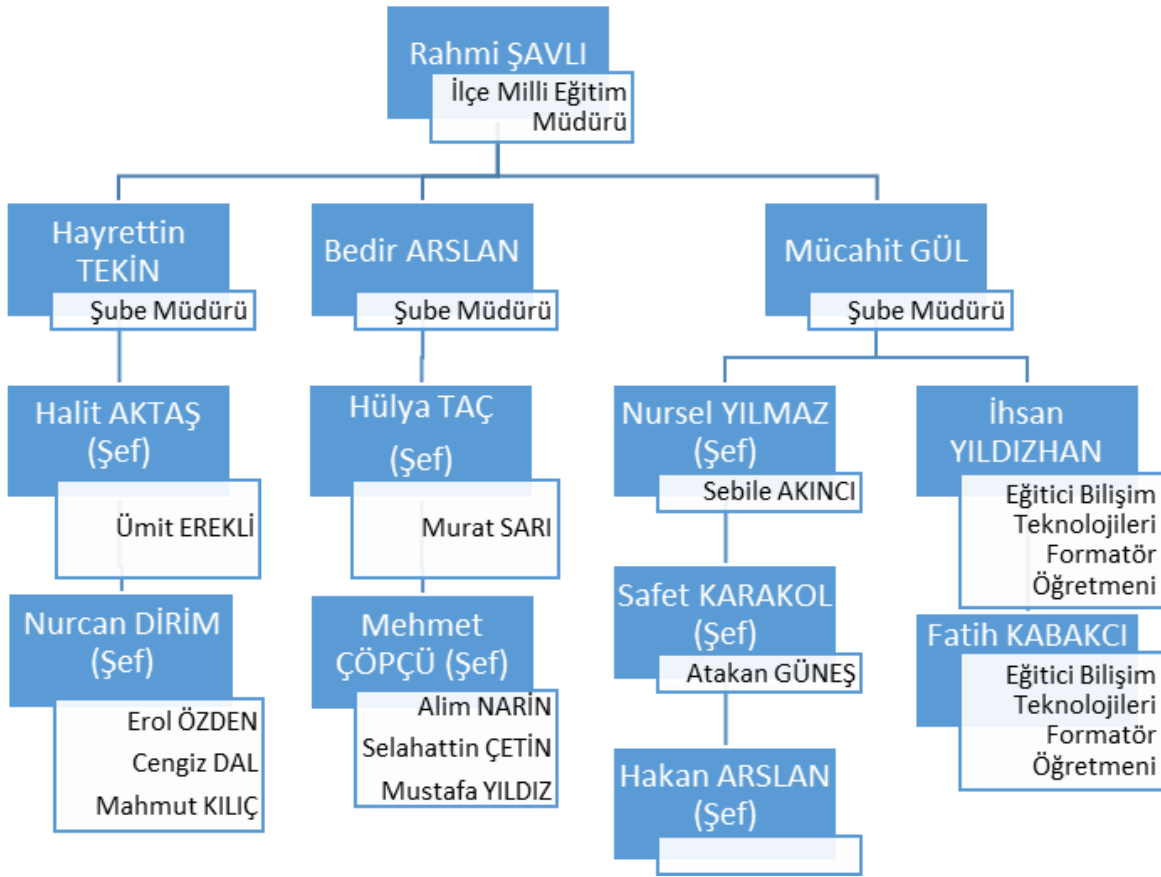
PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ İP: İçPaydaş DP: DışPaydaş YP: YararlanıcıPaydaş	PAYDAŞ NİTELİĞİ TP: TemelOrtak SP: StratejikOrtak	ÖNCELİĞİ
			A: BirlikteÇalış(Güçlü/Önemli) B: Çıkarlarını Gözet(Zayıf/Önemli) C: Bilgilendir(Güçlü/Önemsiz) D: İzle(Zayıf/Önemsiz)
Milli Eğitim Bakanlığı	DP	TP	A
Tokat Valiliği	DP	TP	A
Niksar Kaymakamlığı	DP	TP	A
İl İlçe MEM Üst Yöneticileri	İP	TP	A
İlçe MEM Çalışanları	DP	TP	A
Okul Müdürlükleri	DP	TP	A
Tüm Okul Yöneticileri	İP	TP	A
İl Maarif Müfettişleri	İP	TP	A
Öğretmenler	İP	TP	A
Öğrenci Velileri	YP	TP	A-C
Okul Aile Birliği	DP	TP	A
Halk Eğitim Merkezi	DP	TP	A
Mesleki Eğitim Merkezi	DP	TP	A
RAM	DP	TP	A
Öğretmenevi Müdürlüğü	DP	TP	A
4.Sınıf Öğrencileri	İP	TP	A
12. Sınıf Öğrencileri	İP	TP	A
8. Sınıf Öğrencileri	İP	TP	A
Açık Ortaokul ve Açık Lise Öğrencileri	YP	TP	D
GOP Üniv. Niksar Meslek Okulu	DP	SP	A-B
Belediyeler	DP	SP	B
İlçe Emniyet Müdürlüğü	DP	SP	B
Eğitim İş Kolu Sendikaları	DP	SP	B-D
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müd.	DP	SP	B
TÜBİTAK	DP	SP	B
Sosyal Yard.ve Day. Vakfı	DP	SP	D
İlçe Halk Sağlığı Müdürlüğü	DP	SP	D
Usta Öğreticiler	İP	SP	C
Kursiyerler	DP	SP	B
İlçe Nüfus Müdürlüğü	DP	SP	B
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müd.	DP	SP	D
İŞ-KUR	DP	SP	A
İlçe Özel İdaresi	DP	SP	A
Diğer personel (uzman, öğretmen, teknik)	İP	TP	A
STK'lar	DP	SP	B.D
Müftülük	DP	SP	A-C

2.7. Kurum İçi / Dışı Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması, İnsan Kaynakları, İlçe MEM'in Teknolojik Alt Yapısı ve Teknolojiyi Kullanma Düzeyi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Yararlandığı Finansal Kaynaklar, Kurumun Araç ve Bina Envanteri ve Diğer Varlıkları, Okullarımız Açısından Mevcut Durumumuz, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Yürüttüğü Projeler analiz edilmiştir.

İnsan Kaynakları

Tablo 7. Niksar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması



Ender DİKER
Şöför

Muzaffer ÇABUK
Santral

Orhan BAYRAM
Hizmetli

Hikmet AYANOĞLU
Hizmetli

Hasret DEMİRCİ
Hizmetli

Stratejik plan hazırlama ekibinin yaptığı görüşmeler ve toplantılarda yapılan değerlendirmeler sonucu ilçemizde iyileştirilmesi gereken hususların sıralaması aşağıda verilmiştir.

Fiziksel sorunlar	Spor ve oyun alanları
Sosyal ve kültürel faaliyetler	Destek hizmetleri
Öğretmen ihtiyacı	Alt yapı problemleri
Hizmet içi eğitim	Ders araç ve gereçleri
Araç gereç yardımı	Yardımcı personel
Taşınmalı eğitim	Kütüphane
Akademik Başarı	

Tablo 8 . İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanların Mevcut Durumu

PERSONEL	SAYI
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	3
Şef	9
Memur	3
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	8
Eğitici Bilişim Teknolojileri Formatör Öğretmeni	1
AR-GE	0
Şoför	1
Hizmetli	3
Toplam Personel	29

Tablo 9 . İlçemiz Personel Genel Durumu (2014-2015)

SINIFI	SAYISI
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürleri	3
İlçe Milli Eğitim Şef	9
İdareci	108
Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı	649
Teknik Hizmetler Sınıfı	1
Veri Hazırlama Kontrol İşl.	18
Memur Sınıfı	5
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	37
Şoför	3
Hemşire	1
Geçici Personel (657 S.K. 4/C)	2
Sürekli İşçi	31
Toplam	868

Tablo 10. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Öğretmenlerin Mevcut Durumu

Branş Öğretmeni Sayısı	484
Sınıf Öğretmeni Sayısı	165
Okul Öncesi Öğretmen Sayısı	46

Tablo 11. İstatistiki Veriler (Okul/ Kurumlar Açısından Mevcut Durumumuz)

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Kurumlar	
Kurum Adı	Sayısı
Anadolu Lisesi	3
Fen Lisesi	1
Meslek Lisesi	4
İmam Hatip Lisesi	1
İlkokul (Merkez)	5
İlkokul (Köy-Kasaba)	1
İlkokul (Birleştirilmiş Sınıflar)	19
Ortaokul (Merkez)	5
İmam Hatip Ortaokulu	1
Yatılı Bölge Ortaokulu Okulu	2
İlköğretim Kurumu (1-8) (Merkez)	4
İlköğretim Kurumu (1-8) (Köy-Kasaba)	9
Ana Okulu	2
Mesleki Eğitim Merkezi	1
Halk Eğitim Merkezi	1
Rehberlik Araştırma Merkezi	1
Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu	1
TOPLAM	61

Tablo 12. İlçemizdeki Toplam Öğrenci Sayıları (2014-2015)

OKUL ADI	K	E	TOP. ÖĞRENCİ SAYILARI
Birleştirilmiş Sınıflı İ.Ö.O.	134	140	274
Sekiz yıllık Kasaba ve Köy İ.Ö.O.	733	761	1.494
İlçe Merkezi İ.Ö.O.	2.208	2.224	4.432
Ortaöğretim Kurumları	1.675	1.769	3.444
Okul Öncesi	440	445	885
Mesleki Eğitim	68	137	205
GENEL TOPLAM	5.258	5.476	10.734

Tablo 13. Yıllara Göre Mevcut Öğrenci Sayıları

YIL	Merkez İÖO Öğrenci Sayısı	Kasaba İÖO Öğrenci Sayısı	Birleş. Sınıflı İÖO Öğrenci Sayısı	Anasınıfı Öğrenci Sayısı	Orta Öğretim Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci Sayıları
2006-2007	4.982	2.359	1.204	690	3.175	12.410
2007-2008	4.891	2.330	1.055	693	2.955	11.924
2008-2009	4.725	2.145	918	825	3.388	12.001
2009-2010	4.816	1.948	944	1.049	3.422	12.179
2010-2011	4.811	1.896	868	868	3.342	11.785
2011-2012	4.902	2.033	979	932	3.139	11.985
2012-2013	4.879	1.847	893	845	3.244	11.708
2013-2014	4.573	1.283	450	897	3.321	10.504
2014-2015	4432	1494	274	885	3444	10529

Tablo 14. Okul Öncesi Mevcut Durum

OKUL ÖNCESİ	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Anaokulu sayısı	1	1	2	2
Anasınıfı sayısı	56	58	56	36
Okul öncesi eğitim çağ nüfusu	2176	2117	2089	2160
Okul öncesi eğitime devam eden öğrenci sayısı	894	765	897	885
Çağ nüfusunun eğitime dâhil edilme oranı	%41	%36	%43	%41

Tablo 15. Özel Eğitim Kurumları

Özel Eğitim Kurumları	
Kurum Adı (2014 yılı itibari ile)	Sayısı
Özel Dershane	2
Özel Öğrenci Yurdu	2
Motorlu Taşıt Kursu	3
Özel Anaokulu	1
Özel Rehabilitasyon Merkezi	2
TOPLAM	10

Tablo 16. İlköğretim Öğrenci Sayıları (2013–2014 Öğretim Yılı Haziran Sonu İtibariyle)

KURUM TÜRÜ	Okul sayısı	Derslik sayısı	Öğrenci sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
İlçe Merkezi	13	243	3.940	16,21
Köy-Kasaba	10	105	1.151	10,96
Birleştirilmiş Sınıflı	19	93	274	2,94
Toplam	42	441	5365	12,16

Tablo 17. Yatılılık Durumu (2014-2015)

Yatılı Bölge Ortaokulu Sayısı	2
Yatılı Öğrenci Sayısı	456

Tablo 18. Taşıma ve yemek durumu

TAŞIMALI EĞİTİM	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Taşınan Okul Sayısı	46	49	51	59	56
Taşıma merkezi okul sayısı	11	10	10	9	9
Taşınan öğrenci sayısı	905	912	907	921	895
Taşımanın bir yıllık toplam maliyeti	569.488 TL	685.271 TL	822.117 TL	872.472 TL	823.680 TL
Sıcak yemek yiyen öğrenci sayısı	981	912	907	921	895
Yemeğin bir yıllık toplam maliyeti	279.109 TL	312.968 TL	319.140 TL	455.895 TL	478.467 TL

Tablo 19. OKS/SBS Sonuçlarının Yıllara Göre Dağılımı

YILLAR	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Kazanan Öğrenci Sayısı	Yüzdellik Oran
2012-2013	920	920	%100
2013-2014	836	836	%100

Tablo 20. Ortaöğretim Okullarının Türlerine Göre Sayısı (2013-2014)

Anadolu Lisesi	3
Fen Lisesi	1
Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri	4
İmam Hatip Lisesi	1

Tablo 21. Ortaöğretim Öğrenci Sayısı (2014-2015 Öğretim Yılı)

İlçe Merkezi	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı
	9	140	3.321

Tablo 22. 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı Ortaöğretim Öğrenci Sayıları

Niksar	Öğrenci			Genel		Mesleki Teknik	
	Toplam	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız
	3321	1628	1693	625	775	1003	918

Tablo 23. 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı Ortaöğretim Okullaşma Oranları

Niksar	Öğrenci			Okullaşma Oranları		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
	3321	1628	1693	% 100	% 100	% 100

Tablo 24. 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı Ortaöğretime Geçiş Oranları

Niksar	İlköğretim Mezun Öğrenci			Ortaöğretim Kayıt			Oran %		
	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız
	836	409	427	836	409	427	% 100	% 100	% 100

Tablo 25. 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı ortaöğretim ve ilköğretim öğrencilerinin barınma olanakları

OKUL ADI	Yurt Kapasitesi	Kalan Öğrenci		Toplam	Doluluk Oranı
		Kız	Erkek		
Prof.Dr.M.E.Turaçlı Fen Lisesi	100	-	88	88	% 88
Niksar Anadolu Lisesi	88	80	0	80	% 91
Ahmet Altıkulaç Anadolu Lisesi	200	35	35	70	% 35
Anadolu İmam Hatip Lisesi	128		64	64	% 69
Kaya-İsmet Özden YBO	168	-	102	102	% 60
Aysel-Nadide Başar YİBO	288	112	176	288	% 100
Nizamettin Yağıbasan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	100	97		97	%97
TOPLAM	1.094	312	554	866	% 79

Tablo 26. Devlet Kız Öğrenci Yurdu Kontenjanları

YURTLAR	Kapasite	Talepte Bulunan Öğrenci Sayısı	Talebi Karşılanamayan Öğrenci Sayısı
Niksar Anadolu Lisesi	88	80	0
Ahmet Altıkulaç Anadolu Lisesi	100	35	0
Nizamettin Yağıbasan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	100	97	0

Tablo 27. Devlet Erkek Öğrenci Yurdu Kontenjanları

YURTLAR	Kapasite	Talepte Bulunan Öğrenci Sayısı	Talebi Karşılanamayan Öğrenci Sayısı
Prof.Dr.M.E.Turaçlı Fen Lisesi	100	88	0
Ahmet Altıkulaç Anadolu Lisesi	100	35	0
Anadolu İmam Hatip Lisesi	128	64	0

Tablo 28. 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Egzersiz Faaliyetleri

Faliyet adı	Egzersiz yapan öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı
Beden Eğitimi ve Spor Çalışmaları	32	469
Bilim Olimpiyatları ve Proje Çalışması	5	49
Güzel Sanatlar	12	196
Halk oyunları	1	15
Toplam	50	729

Tablo 29. YGS/LYS (ÖSS) Sonuçlarının Yıllara Göre Dağılımı

YILLAR	Sınav Giren Öğrenci Sayısı	Kazanan Öğrenci (bir üniversiteye yerleşen)	Yüzdelik Oran
2011-2012	604	325	% 53,8
2012-2013	550	352	% 64,0
2013-2014	584	367	% 62,8

Tablo 30. İlköğretim Öğrencisine Destekleyici Kurslar

Yıl	Kurs Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Kurslara Katılan Öğrenci Sayısı
2014-2015	126	210	1314

Tablo 31. Lise Öğrencisine Destekleyici Kurslar

Yıl	Kurs Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Toplam Kurslara Katılan Öğrenci Sayısı
2014-2015	119	65	2102

HALK EĞİTİMİ MERKEZİ

Tablo 32. 2010–2014 Yılları Arasında Niksar Halk Eğitimi Merkezi Kurs ve Sertifika Alan Kursiyer Sayıları

	Okuma Yazma Kursu				Mesleki Eğitim Kursu				Sosyal ve Kültürel Kursu				Genel Toplam			
	Kurs Sayısı	K	E	T	Kurs Sayısı	K	E	T	Kurs Sayısı	K	E	T	Kurs Sayısı	K	E	T
2010-2011	82	1479	475	1954	34	326	384	710	145	1770	1156	2926	261	3575	2015	5.590
2011-2012	99	1506	602	2108	40	355	525	880	202	2475	1820	4295	341	4336	2947	7.283
2012-2013	52	238	110	348	15	119	360	479	230	3369	1686	5355	297	4026	2156	6.182
2013-2014	75	387	103	490	49	377	983	1360	145	3735	2160	5895	269	4499	3246	7.745
2014-2015	8	18	14	32	80	1043	1091	2134	195	2323	1886	4209	283	3384	2991	6375

Tablo 33. Halk Eğitimi Merkezi Açılan Kurslar

2008–2014 Yılları Arasında Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü Tarafından Açılan Kurs Türleri	
<ul style="list-style-type: none">• Anne ve Çocuk Eğitim Programı (5–6 Yaş AÇEP)• Bilgisayar Kullanımı (İşletmenliği)• Bilgisayarlı Muhasebe• Ofis Programları Kullanımı• Hızlı Klavye Kullanımı• Ahşap Boyama• Dekoratif Ahşap Süsleme• Peyzaj Bahçivanlığı• Arıcılık• Budamacı• Meyve Yetiştiricisi• Sığır Besiciliği• Küçük-Büyük Baş Hayvan Kesimi• Açık İlköğretim Öğrencilerine Yönelik Destekleyici Kurslar• Anadolu Liseleri, Fen Lisesi ve Kolejlere Hazırlık• Bursluluk ve Yatılılık Sınavlarına Hazırlık• Coğrafya Kursu• Hızlı Okuma• Matematik Kursu• Tarih Kursu• Türkçe Kursu• Kur'an Okuma• Seviye Belirleme Sınavlarına Hazırlık• İş Makineleri Operatörlüğü• Daktilografi• Enstrüman Öğretimi Bağlama Kursu• Enstrüman Öğretimi Gitar Kursu• Satranç• Giyim Kursu• Kantin ve Açık Alan İşletmeciliği	<ul style="list-style-type: none">• Model Uçak Yapımı• Elde Kurdele İşi• Makinede Beyaz İş• Makinede Maraş İşi• Makinede Türk İşi• Tel Kıрма• Zikzak Makinede Kum İşi• Hazır Gereçlerle El Nakışı• Makine Nakışları Temel• Dokuma Konfeksiyon Makineci• Kadın Üst Giysileri Dikimi• Cilt Bakımı• Epilasyon-Depilasyon• Yetkili Kalorifer Ateşçiliği• Temizlik Görevlisi Yetiştirme• İlk Yardım• Halk Oyunları Kursu• Sınav Sorumlusu Yetiştirme (MTSK)• Geometri Kursu• İlköğretime Yönelik Destek (4. ve 5. Sınıflar)• ÖSS'ye Hazırlık• Kimya Kursu• Fizik Kursu• Yatılılık ve Bursluluk Sınavlarına Hazırlık• Avcı Eğitimi• Güreş• Voleybol• Yüzme• Pratik Arapça• Pratik İngilizce• Devlet Memurluğu Sınavlarına Hazırlık• Cenaze Yıkama• Kurban Kesimi

MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ**Tablo 34. Mesleki Eğitim Kursiyer Sayısı (2010–2015)**

Yıllar	Çıracak	Kalfa	Kalfalık belgesi alan	Ustalık belgesi alan	Usta öğreticisi belgesi alan
2010-2011	135	41	143	78	55
2011-2012	185	51	114	132	69
2012-2013	117	74	40	26	18
2013-2014	125	80	87	46	22
2014-2015	124	65	41	22	18

REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Niksar Rehberlik ve Araştırma Merkezi, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak 2002 yılında kurulmuştur. RAM, “Psikolojik Danışma ve Rehberlik Bölüm Başkanlığı” ve “Özel Eğitim Bölümü Başkanlığı” olmak üzere iki bölümden oluşmakta ve Belediye İş Hanı’nın 3. katında hizmet vermektedir.

Tablo 35. 2010–2014 (14 Aralık) Yılları Arası RAM Tarafından Düzenlenen Etkinlikler

2004–2014 (AĞUSTOS) YILLARI ARASINDA REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ TARAFINDAN DÜZENLENEN ETKİNLİKLER (KURS, KONFERANS, SEMİNER)		
Etkinlik	Etkinlik sayısı	Katılımcı sayısı (öğrenci-veli-öğretmen)
2010-2011	31	3.150
2011-2012	17	2.713
2012-2013	40	1.804
2013-2014	32	1.945

Tablo 36. RAM Psikolojik Danışma ve Rehberlik Bölüm Müdürlüğü’nün Yaptığı Faaliyetler (2013-2014)

Bireysel Psikolojik Danışma Sayısı	927
Grupla Psikolojik Danışma Sayısı	0
Bireysel Eğitsel Rehberlik Sayısı	326
Grupla Eğitsel Rehberlik Sayısı	20
Grupla Eğitsel Rehberlik Katılımcı Öğrenci Sayısı	1.309
Bireysel Mesleki Rehberlik	362
Grupla Mesleki Rehberlik Sayısı	10
Grupla Mesleki Rehberlik Katılımcı Öğrenci Sayısı	1.176

Tablo 37. RAM Özel Eğitim Bölümünde Yapılan Çalışmalar:

Yıl	İncelenen	Yetersizlik Türü				
		Zihinsel	Fiziksel	İşitme	Otizm	Kaynaştırma
2010	257	191	60	7	-	120
2011	351	270	71	10	-	
2012	431	315	95	14	7	
2013	528	388	113	14	9	
2014 (Eylül)	301	185	95	11	9	

ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI

İlçemizde “Özel Üstün Gelişim, Eğitim, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon”, “Özel Makbule ÖLÇEN Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi” ve isimleriyle hizmet vermekte olan 2 özel eğitim merkezi bulunmakta ve bu merkezlerde 2007–2008 öğretim yılı sonu itibariyle toplam 184 öğrenci eğitim almıştır.

Tablo 38. Özel Kurumlarımız Açısından Durumumuz (2014–2015)

KURUM ADI	KURUM SAYISI
Özel Motorlu Taşıt Sürücü Kursu	3
Özel Dershane	2
Özel Rehabilitasyon Merkezi	2
Özel Ortaöğretim Öğrenci Yurdu	1
Özel Anaokulu	1
Kurumlar Toplamı	9

ÖĞRETMENEVİ VE AKŞAM SANAT OKULU

1984 yılında kurulan Niksar Öğretmen Evi 1992 yılında şu anda bulunduğu binaya taşınmıştır. Öğretmen Evi'nde 1 Lokal bölümü, 180 kişilik 1 yemekhane, 2'si süit olmak üzere 18 odalı otel bölümü, 40 kişilik sabit koltuklu, projeksiyon cihazı ve tepegözü bulunan, klimalı ve İnternet bağlantılı 1 adet toplantı salonu bulunmaktadır. Lokal bölümünde 3, yemekhane bölümünde 1, misafirhane bölümünde 1, resepsiyonda 3, muhasebede 1, idari bölümde 3 olmak üzere toplam 12 personel çalışmaktadır. Öğretmenevi ve ASO binası 2007–2008 yılları arasında İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün düzenlediği devlet halk el ele projesi ile binanın bakım, onarım ve restorasyon çalışmaları yapılmıştır.



Niksar Öğretmenevi ve ASO Binası

Kurum Dışı Analiz

İçinde bulunduğumuz yüzyılda, özellikle son yıllarda bilgi ve teknolojiye yaşanan hızlı değişimler toplumların yaşam standartlarını yükseltmiş, gelişen ve gelişmekte olan bu teknoloji iletişimi hızlandırarak ülkeler arası mesafeleri yakınlaştırmış, küreselleşme sürecini hızlandırmış, insan hayatını çok boyutlu etkileyerek bireylerin ve toplumların yapı ve ihtiyaçlarını değiştirmiştir. Mevcut potansiyellerini kullanarak bu fırsatları değerlendirebilen ülkeler kalkınma sürecini başarıyla sürdürüp gelecekte dünyanın önde gelen ülkeleri arasında yer alacaktır. Ayrıca politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alandaki küresel eğilimler eğitim ve öğretim sistemlerinden beklentileri de etkilemekte ve değiştirmektedir.

Değişimleri ve yenilikleri eğitime yansıtma kaçınılmaz bir hal almış ve bu süreçte ihtiyaç haline gelmiştir. Gelişmeler bilgiye ulaşım imkânlarını geliştirerek geleneksel eğitim anlayışını değiştirmiştir. Eğitim ve öğretimde kullanılan yeni teknolojiler eğitim sisteminin unsurlarını güçlü bir şekilde etkilemektedir. Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğinin artırılması ve hizmet sunumunun iyileştirilmesi amacıyla yeni teknolojilerin eğitim ve öğretim ortamlarına transferi hayati önem taşımaktadır.

Üst Politika Belgeleri

Millî Eğitim Bakanlığı 2015–2019 Stratejik Planındaki stratejik amaç ve hedefler ile Tokat İl Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planındaki stratejik amaç ve hedefler birbiriyle karşılaştırılarak bu politika belgeleri incelenmiştir.

- Bakanlık Mevzuatı
- Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı Bölgesel Gelişme Ana Planı
- MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları
- Avrupa Birliği müktesebatı ve ilerleme raporu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi

Pest Analizi

Pest analizde ilimizdeki, ülkemizdeki ve dünyadaki politik, ekonomik, sosyal-kültürel, teknolojik, hukuksal ve çevresel faktörler incelenmiştir.

Yapılan incelemeler sonucunda; ilimizde ve bakanlık düzeyinde, doğrudan eğitim yatırımlarına ayrılan payın yetersizliği, İlimizin gayri safi milli hâsılasının gelişmiş illere oranla düşük seviyelerde olması, Eğitime olan duyarlılığın artması, Eğitimde teknoloji yaygınlaşıyor olmasına rağmen alt yapının istenilen düzeyde olmaması başlıkları ön plana çıkmıştır

2015-2019 Stratejik Plan dönemi içerisinde mevcut politik ve hukuksal faktörlerin ışığında, sosyal-kültürel durumumuzu göz ardı etmeksizin müdürlüğümüzün sahip olduğu ekonomik ve çevresel şartları en iyi şekilde değerlendirerek, mevcut teknolojik imkânlardan en üst seviyede yararlanılması ve ilçemizi eğitim-öğretim alanında bir üst noktaya taşıyacak yenilikçi bir çalışma sistemi benimsenmiştir.

A. Politik Faktörler

- Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması
- Türkiye'nin Avrupa Birliğine tam üyelik süreci ve eğitim alanında Avrupa Birliği Müktesebatına uyum çalışmaları
- MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri
- Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
- 4+4+4 kademeli zorunlu eğitim sisteminin tesis edilmesi ve müfredatın bu doğrultuda yenilenmesi
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması

B. Ekonomik Faktörler

- Turizme kaynaklık edecek tarihi ve doğal mirasa sahip olması
- İlçemizdeki hayırseverlerin eğitime desteği
- Organize tarım işletmelerinin oluşumunun yetersiz olması
- İlçemizin coğrafi konum olarak stratejik bir yerde bulunması
- Hizmet sektöründeki eksiklikler
- AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması
- Ailelerin gelir seviyelerindeki farklılıklar
- Niksar belediyesinin okullara hizmet desteği sağlaması
- İlçemizde büyük işletmelerinin bulunmamasından dolayı işsizlik oranının fazla olması, bağlı olarak büyük şehirlere göç olması

C. Sosyal Faktörler

- Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması
- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
- İlçe genel nüfusunun çoğunluğunun İlçe merkezinde yaşaması
- Sosyal ve kültürel aktivitelerin yapılacağı yeterli mekân olmaması
- Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması
- Okullarda sportif alanların yetersizliği
- Parçalanmış ailelerin çocukları olumsuz etkilemesi
- Yaygın eğitim kurumlarınca açılan kurslarla toplumun ve sanayinin ihtiyaçlarına cevap verilmesi
- Öğrencilerin sigara, alkol ve uyuşturucu madde kullanımı riski taşıması.

D. *Teknolojik Faktörler*

- Fatih Projesinin yaygınlaştırılması
- Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları
- Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata uyumunun sağlanması
- Personelin teknolojiyi kullanmadaki yetersizliği ve değişime karşı direnç göstermeleri
- MEB tarafından sağlanan internetteki kısıtlamalar.
- Okullarda kullanılan idari ve öğrenci bilgisayarlarının yetersizliği ve yenilenememesi.

GZFT(SWOT) ANALİZİ

İç ve dış etkenleri dikkate alarak müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleriyle ilgili olarak neleri gördüğü, müdürlüğümüzü ne gibi fırsat ve tehditlerin beklediği belirlenmiştir. Geniş bir katılım sonucunda ortaya çıkan ortak görüşler GZFT analizinde birleştirilmiştir.

GZFT analizi bölümünün sonunda ilçenin mevcut durumu hakkında temel bir belirleme yapılacak şekilde sonuçlar özetlenmiş ve geçmiş 5 yıllık dönemde yer alan GZFT sonuçları ile kısaca bir karşılaştırma yapılmıştır.



Güçlü Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması,2. Devamsızlık oranlarının ve okul terk oranlarının düşük olması,3. Okulöncesi eğitimde bina ve derslik ihtiyacı olmaması,4. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin gidebilecekleri okulların bulunması, bu öğrencilere maddi destek sağlanması,5. Hizmet binasının şehir merkezinde kolay ulaşılabilir yerde olması,	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitimde kalite anlayışının büyük ölçüde benimsenmesi ve uygulanması,2. Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmen ve idarecilerin varlığı3. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması,4. Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması,5. Okullarda planlı ve proje tabanlı çalışma kültürünün yerleşmiş olması6. AB projeleri sayesinde farklı kültürlerle iletişime geçen idareci, öğretmen ve öğrenci sayısının artması,7. Okul güvenliği konusunda belli standartların yakalanmış olması8. Ulusal yarışmalarda elde edilen başarıların olması	<ol style="list-style-type: none">1. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması,2. Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yer alması,3. Kurumsal ağ sisteminin olması (Mebbis,e-okul)4. Taşınmalı eğitim sisteminin olması, ücretsiz yemek verilmesi,5. Kalite geliştirme faaliyetlerinin kurumumuzda etkili bir şekilde sürdürülüyor olması,



Zayıf Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">Okul öncesi eğitimde okullaşma oranlarında istenilen seviyeye ulaşılamaması,Sosyal etkinlik yapılacak alanların sınırlı olması nedeniyle öğrencilerin okul dışında farklı oluşumlara yönelmesi, çevreye, gelenek ve göreneklere karşı duyarsız olması,Merkez ve kırsal kesimler arasında eğitimsel ve kültürel farklılıkların olmasıOkul Aile Birliklerinin aktif olarak kullanılamaması,Özel eğitim kurumlarının yetersizliği,	<ol style="list-style-type: none">İlçemizde birleştirilmiş sınıf uygulamasının devam ediyor olması,Okullarımızda yeterli düzeyde yardımcı ve teknik personelin olmaması,Eğitim tedbirlerinin belirlenmesinde ve uygulanmasında yetersizlikler yaşanmasıÖzel eğitim öğretmenlerinin sayısının yetersiz sayıda olması,Öğretmen motivasyonunun düşük olması,Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması,Meslek liselerine giren öğrencilerin eğitim düzeyinin düşük olması,Önleyici ve destekleyici rehberlik çalışmalarının okullarda yapılmaması	<ol style="list-style-type: none">Derslik ihtiyacının karşılanamaması,Sağlıklı ve geliştirilebilir veri tabanının olmaması,Yeterli oranda yardımcı personel olmayışı sebebiyle, okullarımızda istenen düzeyde temizlik ve güvenlik tedbirlerinin alınamaması,Bayan yönetici sayısındaki yetersizlik,Kurum mevcut binasının fiziki yetersizliği,Eğitime yönelik alınan kararlar da demokratik katılımın olmaması, yöneticilerin yeterliliklerinin risk alma becerilerinin olmaması,Kurum personelinin performans değerlendirilmesinde bilimsel ölçütlere yer verilmemesi



Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Eğitime olan toplumsal talebin sürekli bir artış eğiliminde olması,2. AB kriterlerine uygun yurtdışı eğitim çerçeve planının olması,3. Genç nüfusun çok olması,4. Özel öğretim kurumlarının yıllar bazında artış göstermesi5. Yurtdışı öğrenci değişim programlarının olması,6. Eğitim sektörünün diğer bütün sektörleri etkiliyor olması7. Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması,	<ol style="list-style-type: none">1. Milli Eğitim Bakanlığı'nın değişime ve gelişmeye açık olması,2. İmkân sahibi hayırsever işadamlarının varlığı,3. İlimizde bir yüksekokul ve yurt olması, bir fakülte açılması çalışmalarının yürütülmesi,4. Okul ve kurumlarımızda yenilikçi uygulamalarla yaygınlaştırılması,5. Sanayileşmenin artmasıyla mesleki ve teknik eğitime verilen önemin artması,	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitime %100 destek kampanyasının olması,2. Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim olanakları,3. Müfredat programlarının günün ihtiyaçlarına uygun hale getirme çalışmaları4. STK, Belediye vb. kurumların eğitime kaynak ayırması,



Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Aileler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler2. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması3. Parçalanmış ailelerin sayısındaki artış sebebiyle risk altındaki çocuk sayısındaki artış,4. Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması5. İlçemizin göç vermeye devam eden bir il olması,6. Velilerin sahip olduğu önyargılar nedeniyle çocuklarının gerçek yetenek ve potansiyellerini dikkate almadan yönlendirmeleri7. İlçemizdeki sanayi kuruluşlarının az sayıda olması, meslek lisesi mezunlarının istihdamının yetersiz oluşu,	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı,2. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı3. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü4. Kitap okuma kültürünün olmayışı,5. Siyasetin eğitimin içinde çok fazla etkili olması,6. Öğrencileri tehdit eden zararlı alışkanlıkların küçük yaşlara kadar inmesi,7. İlçemizde sosyal faaliyet alanlarının azlığı	<ol style="list-style-type: none">1. Merkezi bütçeden okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde kaynak alınamaması,2. Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması3. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması4. Medyada yayınlanan eğitimle ilgili dizilerin öğrenciler üzerinde yarattığı olumsuz psikoloji,5. Toplum sağlığını tehdit eden salgın hastalık tehlikelerinin (KKKA) varlığı,6. Okullarda temizlik ve hijyene yeterli kaynak ayrılmaması,

1. SORUN/GELİŞİM ALANLARI

Niksar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2019 yılında Niksar’da her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız.

Gelişim/Sorun Alanları Listesi

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

- 1) Okul öncesi eğitimde okullaşma
- 2) İlköğretimde devamsızlık
- 3) Ortaöğretimde okullaşma
- 4) Ortaöğretimde devamsızlık
- 5) Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
- 6) Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- 7) Taşınabilir eğitim
- 8) Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
- 9) Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- 10) Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
- 11) Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- 12) Özel öğretimin payı
- 13) Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 14) Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
- 15) Rehberlik hizmetleri

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- 1) Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- 2) Okuma kültürü
- 3) Okul sağlığı ve hijyen
- 4) Zararlı alışkanlıklar
- 5) Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- 6) Öğretmen yeterlilikleri
- 7) Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
- 8) Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- 9) Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- 10) Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- 11) Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- 12) Hayat boyu rehberlik hizmeti
- 13) Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- 14) Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
- 15) Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
- 16) Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
- 17) İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
- 18) Yabancı dil yeterliliği
- 19) Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- 1) İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- 2) İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
- 3) Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- 4) Çalışanların ödüllendirilmesi
- 5) Hizmet içi eğitim kalitesi
- 6) Uzaktan eğitim uygulamaları
- 7) Yabancı dil becerileri
- 8) Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
- 9) Okul pansiyonları
- 10) Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- 11) Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- 12) Derslik yetersizliği
- 13) Donatım eksiklerinin giderilmesi
- 14) Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- 15) Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)
- 16) Fiziki mekân sıkıntıları
- 17) Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
- 18) Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- 19) İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- 20) Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- 21) Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- 22) İstatistik ve bilgi temini
- 23) Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
- 24) Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- 25) Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- 26) Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
- 27) İş güvenliği ve sivil savunma

NIKSAR İLÇE MEM SP PLAN MİMARİSİ

Müdürlüğümüzün stratejik planında aşağıdaki SP Mimarisine göre yapılmıştır.

PLAN MİMARİSİ

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
 - 1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama
2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
 - 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları
 - 2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi
 - 2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik
3. KURUMSAL KAPASİTE
 - 3.1. Beşeri Alt Yapı
 - 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı
 - 3.3. Yönetim ve Organizasyon



NIKSAR
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI
(2015 – 2019)
GELECEĞE YÖNELİM



Niksar - 2015

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitim Sisteminin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda, Avrupa Birliği standartlarında, tüm öğrencilerimizi düşünen üreten, çözüm bulan, mutlu ve sağlıklı bireyler olarak hayata ve yükseköğrenime hazırlamak. Toplumun ihtiyaç duyduğu alanlarda mesleki ve kültürel yönden eğitim fırsatları sunmak. Özellikle engelli bireyler için eğitim ortamları hazırlamak.



VİZYONUMUZ

Çağdaş yönetim tekniklerini ve teknolojinin etkin kullanımını sağlamak yoluyla verimli bir şekilde sisteme yansıtan, yararlanan ve çağdaş bir eğitim hizmeti sunabilen, bölgesinde örnek bir kurum olmak.

3.1. Temel Değerler, Politikalar, İlkeler

Kurumsal Değerlerimiz

- Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz
- Toplam kalite yönetimi felsefesini benimseriz
- Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
- Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde, çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
- Dünyadaki değişim ve gelişimi iyi algılayıp doğru yorumlayabiliriz.
- Kurumumuzda öğrenme ve yeni beceriler geliştirme fırsatı verildiğine inanırız.
- Başarının temelini disiplinli çalışma ve ciddiyet olduğuna inanırız

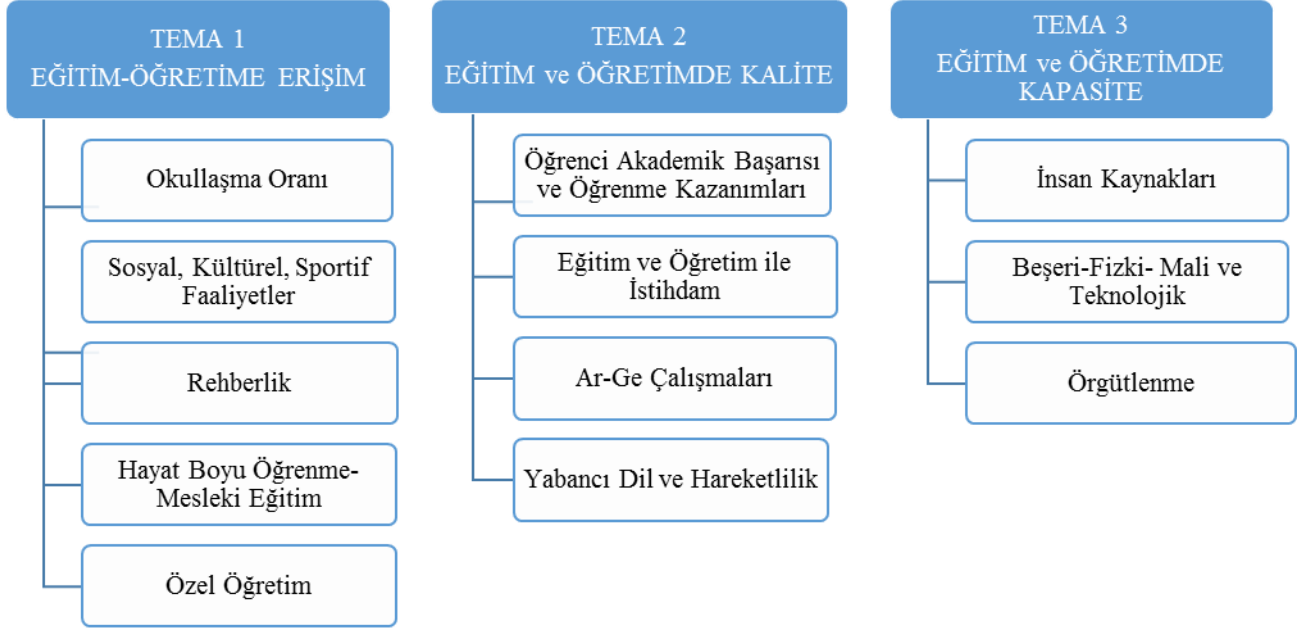
Kalite Politikalarımız

- Fiziki kaynakları geliştirme
- İnsan kaynaklarını geliştirme
- İşbirliğini geliştirme
- Süreçlerin planlanması ve geliştirilmesi
- Açıklık ve şeffaflık
- Eğitim ve öğretimin kalitesini artırma
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerine önem verme
- Sürekli gelişimin sağlanması
- Çalışanların motive edilmesi ve desteklenmesi
- Kurumsal gelişme için verilerin etkili değerlendirilmesi.
- Çalışanların çalışma ortam ve şartlarını iyileştirme
- İnsanımızın tamamını eğitimin çerçevesi içine alma

İlkelerimiz

- Verilen hizmetlerden, kurumlar ve vatandaşlar eşitlik içerisinde yararlanır.
- Kurumumuzdan hizmet alanların, ihtiyaç ve beklentileri göz önünde bulundurulur.
- Her vatandaşa eğitimde fırsat ve imkân eşitliği sağlanır.
- Hizmetin sürekli ve etkin verilmesi sağlanır.
- Demokrasi eğitiminin verilmesi ve demokrasi bilincinin geliştirilmesi esas alınır.
- Çalışmalar bilimsellik ve objektiflik çerçevesinde yürütülür.
- Karma eğitim esastır.
- Okul-Aile işbirliği desteklenir.
- Her yerde eğitim esastır.
- Çalışmalar Atatürk İlke ve İnkılapları çerçevesinde yürütülür.
- Tüm çalışmaların planlı yürütülmesi esas alınır.
- Hizmetin verimliliği ve çalışanların beklentilerinin karşılanması esas alınır.
- Hizmet verenlerin teknolojik yenilikleri takip edip kullanacakları bir ortamın sağlanması esas alınır.
- Kurum içi ve kurum dışı iletişim kanallarının açık tutulması esas alınır.
- Çalışanların kalite geliştirme sürecine katılımlarını sağlayacak çalışmalar esas alınır.

3.2. Stratejik Plan Genel Tablosu



TEMA	AMAÇ	HEDEF SAYISI
EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE ERİŞİM	<p>Stratejik Amaç 1. Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıklarından etkilenmeksizin her bireyin girişimci, yaratıcı ve üretken bireyler olabilme yolunda eşit ve adil şartlar altında hakları olan eğitimi alabilmelerine ve bu eğitimlerini tamamlamalarına imkân sağlamak.</p>	<p>Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.</p>
EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTE	<p>Stratejik Amaç 2. Mevcut imkânları en etkin şekilde kullanarak her kademedeki bireyleri ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlarla donatarak yeterli seviyede yabancı dil bilgisiyle bir üst öğrenim kurumuna geçebilmelerine ve bu bireylerin istihdam edilebilmelerine olanak sağlamak</p>	<p>Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.</p>
		<p>Stratejik Hedef 2.2. Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.</p>
		<p>Stratejik Hedef 2.3. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.</p>
EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KAPASİTE	<p>Stratejik Amaç 3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 3.1. Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.</p>
		<p>Stratejik Hedef 3.2. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.</p>
		<p>Stratejik Hedef 3.3. Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.</p>

3.3. Tema, Amaç, Hedef ve Tedbirler**EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM****Stratejik Amaç 1**

Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıklarından etkilenmeksizin her bireyin girişimci, yenilikçi ve üretken bireyler olabilme yolunda eşit ve adil şartlar altında hakları olan eğitimi alabilmelerine ve bu eğitimlerini tamamlamayabilmelerine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri 1.1

Hedef 1	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			
		2013	2014	2019	
1.	Net Okullaşma Oranı (%)	İlkokul	99	100	100
		Ortaokul	99	100	100
		Ortaöğretim	98	100	100
2.	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	98	98	99	
3.	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)	0,030	0,0006	0,005	
4.	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)	1	3	5	
5.	Okul Öncesi Eğitimde Net Okullaşma Oranı	3-5 yaş grubundaki net okullaşma oranı	34,77	41,24	50
		4-5 yaş grubundaki net okullaşma oranı	41,03	73,63	80
	Ortaöğretim okullaşma oranı	Ortaokuldan ortaöğretime geçiş oranı (%)	95	100	100
6.	İlimiz Hayat Boyu Öğrenme katılım oranı(25- 64 Yaş)	2	5	10	
7.	Okullar Hayat Olsun Projesi	Okullar Hayat Olsun Projesi'nin uygulandığı okul sayısı	32	27	30
		Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında açılan kurs sayısı	85	115	140
8.	Engelli Öğrencilere yönelik yapılan çalışmalar	Engelli öğrencilere yönelik düzenleme yapılan okul sayısı	0	4	10

Okul öncesi eğitimin çocuklar, aileler ve toplum açısından birçok faydası vardır. 0-6 yaş arası kapsayan erken çocukluk dönemi çocuğun en hızlı geliştiği dönemdir.

Beyin yapısı ve fonksiyonlarının gelişiminin üçte ikilik bölümü 0-4 yaş arasında tamamlanmaktadır. Çocukların gelişim özellikleri, bireysel farklılıkları ve yetenekleri göz önüne alan, sağlıklı bir biçimde fiziksel, duygusal, dil, sosyal ve zihinsel yönden gelişimlerini sağlayan, olumlu kişilik temellerinin atıldığı, yaratıcı yönlerinin ortaya çıkarıldığı, çocukların kendilerine güven duymalarının sağlandığı, ebeveyn ve eğitimcilerin etkin olduğu kaliteli bir okul öncesi eğitim programına katılan çocukların diğer çocuklara kıyasla gelecekte okul başarıları daha yüksek, sosyal ve duygusal, sözel, zihinsel ve fiziksel gelişim açısından daha yetkin olduklarını araştırmalar göstermiştir.

Bu yüzden bu dönemde çocuğun zihinsel ve bedensel olarak yeterli beslenmesi ve etkileşimde bulunabildiği, onun gelişimini destekleyen bir ortamda bulunması gerekmektedir. Erken çocukluk eğitimi insan gelişiminin başlangıç noktasıdır. Okul öncesi eğitim, çocukların ve ülkemiz insanının uzun vadede daha üretken, daha yaratıcı, sorun çözmeye daha yetkin olmasını sağlar.

2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ilimizde zorunlu hale getirilen okulöncesi eğitim gelecek için büyük bir avantajdır. İlçemizde derslik açısından herhangi bir sıkıntı yoktur.

Yaşadığımız çağın bilgi çağı olması ve bilimin inanılmaz bir hızla gelişmesi, insanoğluna yeni ufuklar açmakta, bu durumda bireyin gelişiminin önemini son derece artırmaktadır. Bireyin gelişiminin en önemli alanını ise, eğitim öğretim etkinlikleri oluşturmaktadır. Bilimsel gelişmeler toplumsal değişme, yaşamın karmaşıklaşması, eğitim sürecinde öğrencilerin çeşitli sorunları bir arada yaşamalarına yol açmaktadır. Eğitim sürecinde ve bireyin gelişim dönemlerinde olumsuz bazı etkiler, bireyin çeşitli problemler yaşamasına ve başarısız olmasına neden olmaktadır.

Öğrenci çalışmalarının bir plan dâhilinde olması için ve özellikle ekonomik gelir düzeyi düşük olan öğrencilerin rahatlıkla ulaşabilecekleri düşünülerek kendi okullarında Destekleme Kursları açılmaya devam edilecektir. Öğrenciler bursluluk sınavına yönlendirilecek, taşınmalı öğrencilerin ortaöğretime devamı sağlanacaktır.

İlköğretimde ve ortaöğretimde okul terk oranları tespit edilerek okul terklerinin nedenleri araştırılacak gerekli tedbirler alınacaktır.

Özellikle ortaöğretim düzeyinde okullaşmanın önündeki toplumsal nedenler tespit edilecek ve bu engellerin ortadan kaldırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Ortaöğretimde kız çocuklarının okullaşma oranlarını artırmak amacıyla farklı proje uygulamaları yapılacaktır. Özellikle ortaöğretim okullaşma oranının düşük olduğu bölgelerde öğrencilerin barınma problemlerini çözmek için yurt ve /veya pansiyon sorununa çözüm üretilecektir.

Rehberlik servislerince veli ve öğrencilere gerekli mesleki rehberlik ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.

Okulların istatistik bilgilerini daha hızlı güncelleyebilmeleri için web tabanlı istatistik bilgi merkezi kurulacaktır.

Tedbirler 1.1

No	Tedbir	Sorumlu Birimler (En üsteki birim koordinatör birimdir)
1.	Yerel yazılı basında okul öncesi eğitimin önemini anlatan kamu spotu ve haber yapılması,	Temel Eğitim
2.	Okul öncesi okullaşma oranını artırabilmek amacı ile belediyeler, sivil toplum kuruluşları, toplum sağlığı merkezleri ve mahalle muhtarları ile işbirliği yapılması	Temel Eğitim
3.	İhtiyaç duyulan yerleşim birimlerinde, okul öncesi çağ nüfusuna hizmet edebilmek amacı ile gerektiğinde ortaokul ve liseler bünyesinde anasınıfları açılması,	Temel Eğitim
4.	Anaokulu müdürlüklerince okul öncesi eğitimin önemini anlatan sosyal, kültürel ve sportif çalışmaların planlanması ve yapılması,	Temel Eğitim
5.	Okul öncesinde 5 yaş okullaşma çalışmalarının değerlendirilmesine ilişkin paylaşım toplantıları yapılması,	Temel Eğitim
6.	İlkokul ve ortaokulda sürekli ve aşamalı devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlıklarına neden olan faktörlerin köyler, beldeler ve ilçe merkezi düzeyindeki eğitim bölgelerinde belirlenerek gerekli tedbirlerin alınması (İlçe genelinde eğitim bölgeleri bazında RAM işbirliği ile komisyonlar kurulması),	Temel Eğitim - Maarif Müfettişleri Başkanlığı-Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
7.	Müftülük ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile köy ve mahalle muhtarları, okul aile birliği başkanları ile okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik eğitim çalışmalarının yapılması (farkındalık toplantılarının gerçekleştirilmesi),	Temel Eğitim - Din Öğretimi-
8.	TÜİK verilerine göre ilçemiz okul çağı nüfusunda bulunmasına rağmen okula devam etmeyen öğrencilerin, geliştirilecek form ile muhtarlıklardan son görüldükleri adresin tespitlerinin sürdürülmesi,	Temel Eğitim - Din Öğretimi
9.	Dezavantajlı öğrenci velilerinin Sosyal Yardımlaşma Vakfı kayıtlarının incelenerek değerlendirilmesi,	Din Öğretimi- Strateji geliştirme birimi-Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri-Temel Eğitim
10.	Eğitim bölgelerindeki (temel eğitim düzeyinde) koordinatör okul müdürleri koordinasyon kurulu ile aylık değerlendirme toplantılar yapılarak okullaşma düzeylerinin izlenmesi,	Din Öğretimi Strateji geliştirme birimi Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Temel Eğitim
11.	Ortaokuldan mezun olan öğrencilerin kayıt yaptırdığı ortaöğretim kurumlarına ait bilgilerini içeren listelerin ortaokul müdürlükleri tarafından İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi,	Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim
12.	Öğrencilerin okula devam etmelerini sağlamak amacı ile yurda yerleşemeyen öğrenci sayıları ve yurt kapasiteleri belirlenerek bir sonraki öğretim yılına yönelik çalışmaların yapılması,	Destek Hizmetleri
13.	Ortaokul rehber öğretmenleri ve öğrencilerine yönelik olarak Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları, İmam Hatip Liseleri ile Güzel Sanatlar Lisesini tanıtıcı rehberlik hizmetlerinin ve öğretim yılı sonu okul tanıtım günleri etkinliklerinin yapılması,	Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi Ortaöğretim



14.	Okul Rehberlik Servisleri / Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonunca, okullarda öğrenci merkezli risk takip ekiplerinin güncellenmesi,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
15.	Öğrencilerin beceri eğitimi uygulaması yapacakları işletmelerin müdürlüğümüz bünyesinde kurulacak komisyon tarafından çok yönlü olarak değerlendirilmesi,	Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
16.	Özel eğitime muhtaç olan öğrenciler için istatistiki çalışmalar yapılarak, bu öğrencilerin okullaşma oranlarının artırılması sağlanması,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
17.	Destek odaları ile ilgili olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, RAM ve destek öğretmenleri ile birlikte bir kurul oluşturularak kullanılacak malzemelerin belirlenmesi,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
18.	Toplumda üstün yetenekli öğrenciler konusunda farkındalık oluşturma adına panel, seminer düzenlenmesi,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
19.	Engelli öğrencilerin eğitimlerini rahatlıkla devam ettirebilmesi amacı ile kurumların durum analizlerinin yapılarak önceliklerin belirlenmesi ve plan dönemi sürecinde gerekli düzenlemelerin yapılması	İnşaat Emlak Birimi
20.	Ortaöğretimde okullaşma oranını artırabilmek için taşınmalı eğitime ihtiyaç duyan tüm öğrencilerin taşınmalı eğitim kapsamına alınması ya da öğrenci pansiyonlarına yerleştirilmesi,	Destek Hizmetleri
21.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince taşınmalı eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti,	Destek Hizmetleri
22.	Taşınmalı eğitim kapsamına alınan öğrenciler için yapılan planlama çalışmalarının gözden geçirilmesi,	Destek Hizmetleri
23.	Her öğretim yılı başında RAM'lar tarafından hazırlanacak form çerçevesinde okula devam etmeyen engelli çocukların köy ve mahalle muhtarlıkları aracılığıyla tespit edilmesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
24.	Tespit edilen engel türleri gruplaştırılarak okul yönetimleri tarafından bu özelliklere uygun fiziki önlemler alınması.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
25.	Okuma-yazma kurslarının açılması,	Hayat Boyu Öğrenme
26.	Oyun ve fiziki etkinlikler dersinin işlevsel kılınması için okul bahçelerinde gerekli planlama/düzenleme çalışmalarının yapılması,	Hayat Boyu Öğrenme

TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2

Mevcut imkânları en etkin şekilde kullanarak her kademedeki bireyleri ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlarla donatarak yeterli seviyede yabancı dil bilgisiyle bir üst öğrenim kurumuna geçebilmelerine ve bu bireylerin istihdam edilebilmelerine olanak sağlamak

Stratejik Hedef 2.1

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri 2.1

Hedef 2.1	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			
		2013	2014	2019	
1.	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalaması	Türkçe	55,64	59,02	65
		Matematik	37,12	39,19	45
		Fen ve Teknoloji	56,05	57,50	60
		T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	54,18	55,30	60
2.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	7	9	15
		Ortaokul	7	9	20
		Ortaöğretim	10	12	25
3.	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	İlköğretim kurumları	10,07	10,88	15
		Ortaöğretim	11,02	13,70	20
4.	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı		11,44	7,49	2
5.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	Ortaokul	0	0	0
		Ortaöğretim	0,73	0,73	0,3
6.	Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetlere katılan Öğrenci Sayısı		132	150	200
7.	Okullarda Açılan Egzersiz Sayısı		73	47	60
8.	Yapılan Yarışmalarda Katılan Öğrenci Sayıları	Bu Benim Eserim Proje Yarışmasına Yapılan Başvuru Sayısı	4	11	25
		TÜBİTAK Proje Yarışmalarına Yapılan Başvuru Sayısı	4	2	10
		Bilim Olimpiyatlarına Katılan Öğrenci Sayısı	0	0	2
9.	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetlerine ait veriler	Rehberlik Araştırma Merkezleri tarafından yapılan veli görüşme (bireysel görüşme) sayısı	450	525	650
		Rehberlik Araştırma Merkezleri tarafından yapılan seminer/konferans sayısı	11	5	10
		Rehberlik Araştırma Merkezleri tarafından yapılan kurs/panel sayısı	0	0	5
		Açılan destek eğitim odası sayısı	3	1	10
10.	Düzenlenen kurslara katılan öğrenci sayısı	Ortaokullarda açılan kurs sayısı	50	126	150
		Liselerde açılan kurs sayısı	31	88	100
		Liselerde kursa katılan öğrenci sayısı	1092	1835	2000

Tedbirler 2.1

No	Tedbir	Sorumlu Birimler(Üste yer alan birim koordinatör birimdir)
1.	Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru projelerin ilçe düzeyinde sergilenmesi,	Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Temel Eğitim
2.	Branşlar bazında ders dışı eğitim çalışmaları yapan öğretmenler arasında ilçe zümre toplantılarının yapılması,	Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Ortaöğretim Strateji geliştirme birimi
3.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce, daha önce düzenlenen okullar arası drama ve tiyatro yarışma vb. etkinliklerinin planlanması,	Mesleki ve Teknik Eğitimi Ortaöğretim Temel Eğitim Din Öğretimi
4.	Okullarımızdaki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin planlama çalışmalarının yapılması,	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim
5.	İlçe öğrenci meclisi tarafından alınan kararların uygulamaya esas olmak üzere değerlendirilerek yapılacak çalışmaların takvime bağlanması, öğrenci meclisi toplantılarının aylık olarak yapılması	Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim Temel Eğitim
6.	Okul kütüphanelerinde öğretmen ve öğrencilere yönelik süreli yayınlar bulundurulması, okul kütüphanelerinin okul tabanlı kampanyalarla zenginleştirilmesi,	Temel Eğitim Ortaöğretim-Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim
7.	Fiziki kapasitesi uygun olan okul kantinlerinin ve kütüphanelerinin yanı sıra koridor vb. yerlerde öğrencilere yönelik süreli yayın stantlarının oluşturulması,	Ortaöğretim Din Öğretimi Temel Eğitim Mesleki ve Teknik Eğitim
8.	Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından belirlenecek olan okullarda “Güvenli Eğitim Ortamları” konusunda seminerler verilmesi,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
9.	Okulda İstenmeyen Davranışların Önlenmesi ile ilgili çok yönlü çalışmalar yapılması	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
10.	Öğrencilerin devamsızlık oranlarının çıkarılarak okul yöneticilerinin ve rehber öğretmenlerin katılımı ile ilçe toplantılarının yapılması, sürekli devamsızlık problemi olan öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımının sağlanması,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Temel Eğitim Din Öğretimi Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim
11.	Öğrencilere yönelik sınav kaygısı konusunda bilgilendirme çalışmalarının yapılması,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
12.	Kariyer planlaması çerçevesinde bir üst eğitim kurumlarını tanıtıcı faaliyetlerin planlanarak uygulanması,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
13.	Verimli ders çalışma yöntemleri konusunda öğrencilere bilgilendirici ve uygulamalı çalışmaların yapılması,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
14.	Ortaöğretimde sınıf tekrarı yapan öğrencilerin tespit edilerek, akademik başarılarını artırıcı çalışmaların yapılması,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
15.	Okul öncesinde öğrenme güçlüğü olan öğrencilerin tespitine yönelik olarak öğretmen eğitimlerinin planlanması, uygulanmaya başlaması,	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

16.	Eğitim tedbiri uygulanan öğrencilere yönelik diğer kurumlarla ve MEM birimleri ile çalışma planları hazırlanması.	Hukuk Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
17.	Destek kurslarının periyodik olarak değerlendirilmesi.	Hayat Boyu Öğrenme
18.	YGS ve TEOG sınavlarına yönelik öğrencilere bilgilendirme çalışmalarının yapılması	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
19.	İlçe genelinde TEOG sınav sonuçları ile okul puanlarının karşılaştırılarak puan farklarının nedenlerinin araştırılması ve giderilmesi,	Strateji Geliştirme Birimi Temel Eğitim Din Öğretimi
20.	4. ,8. ve 12. sınıf öğrenci ve velilerine yönelik olarak bir üst öğrenime yönlendirme çalışmalarının yapılması.	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
21.	Ortaöğretime devam eden ve 9.sınıf tekrarı yapan öğrencilerin akademik başarılarının okul düzeyinde değerlendirilmesi ve 2.döneme yönelik olarak yetiştirici önlemlerin ve kurs açma planlarının yapılması.	Ortaöğretim Birimi

Stratejik Hedef2.2

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Performans Göstergeleri 2 2

Hedef 2.2	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar		Hedef
		2013	2014	2019
1.	Meslek edindirme kurslarına katılan kursiyer sayısı	164	171	200
2.	Sosyal ve kültürel kurslara katılan kursiyer sayısı	20	40	100
3.	Okur-yazma kursuna katılan kursiyer sayısı	25	31	50
4.	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (25-64 yaş)		2775	3500
5.	Halk eğitim merkezlerinde açılan mesleki ve genel kurs sayısı	164	171	190
6.	Halk eğitim merkezlerinde açılan mesleki, ve genel kurslara katılan kursiyer sayısı	1124	2037	3500
7.	Mesleki eğitim merkezlerinde açılan meslek ve genel kurs sayısı	5	5	5
8.	Mesleki eğitim merkezlerinde açılan meslek ve genel kurslara katılan kursiyer sayısı	270	360	400
9.	Açık ortaokuldaki öğrenci sayısı	268	355	400
10.	Açık lisedeki öğrenci sayısı	490	649	750
11.	Ortaöğretimdeki öğrenci sayısı	1385	1436	1500
12.	Mesleki ve Teknik Ortaöğretim öğrenci sayısı	1457	1508	1600
13.	Mesleki ve Teknik Ortaöğretim okullaşma oranını	45	68	70
14.	Mesleki ve Teknik Ortaöğretim okul terk eden öğrenci sayısı	98	75	50
15.	Mesleki ve Teknik Ortaöğretim okul terk oranı	4	5	2

Bir toplumun, üyelerini toplumsal beklentiler doğrultusunda ve toplumsal kalkınmayı sağlayacak bir biçimde yetiştirmesi; bireyin yaşamını daha iyi koşullarda sürdürmesi ve toplumsal yapı içerisinde üzerine düşen görev ve sorumluluğunu en etkin bir biçimde yerine getirmesi, öncelikle, bireye bu konuda verilecek eğitime bağlıdır. Günümüzde bilim ve teknolojiadaki hızlı gelişmeler, toplumun ekonomik, kültürel, siyasal ve toplumsal yapısında değişmelere neden olmaktadır. Bireylerin bu değişmelere uyum sağlaması, değişimin gerektirdiği bilgi, beceri ve değerleri kazanmasını zorunlu kılmaktadır. Örgün eğitim yoluyla bu değişikliklerin gerektirdiği bilgi ve beceri, bireylere ancak belli bir yaşa kadar aktarılmaktadır. Bireyin örgün eğitim sonrasındaki yaşantısında ve örgün eğitimden yararlanamayan bireylerin bu değişikliklerin gerektirdiği bilgi ve beceriyi edinebilmesi, örgün eğitim sonrası eğitimle olanaklıdır.

İlçemizde hayat boyu eğitim ilkesi doğrultusunda; bireylerin bilgi çağı ve iş yaşamının gereklerine uygun olarak çağdaş öğretim yöntemleri ile yaşamsal becerileri kazanmalarına yönelik eğitim-öğretim sunulması sağlanacaktır.

İlköğretim kurumları kendi bölgelerinde okuma-yazma bilmeyen kişileri tespit ederek bu kişilere açacağı kurslarla okuma-yazma öğreteceklerdir.

TÜİK tarafından her yıl yayınlanan Tokat ili İşgücü Piyasası Araştırma Sonuç Raporu dikkate alınarak ihtiyaç duyulan alanlarda meslek edindirme kurslarının açılması sağlanacaktır.

İlköğretim okullarında “Mezunlar Kulübü” kurularak öğrencilerin takipleri yapılacak, ortaöğretime kayıt yaptırmayanlar açık liseye yönlendirilmeleri sağlanacaktır.

Mesleki Teknik Eğitim veren kurumların öncelikli olarak iş atölyeleri yeni teknolojilere uyumlu bir şekilde yeniden düzenlenmesi sağlanacaktır. İş gücü piyasası ihtiyaçlarına uygun olarak eğitim programlarının sayısı artırılabilecektir. Alan dersi öğretmenlerinin atölyelerine alınan yeni teknolojik donanımların kullanımları ile ilgili seminer almaları sağlanacaktır.

Meslek liselerinde imal edilen ürünlerin tanıtımını yapmak ve öğrencileri mesleki orta öğretime teşvik etmek amacıyla ilköğretim öğrencileri ve halk için METEF Fuarı düzenlenmesine devam edilecektir. Aynı zamanda meslek liselerinde üretilen ürünlerin satışı için belirlenecek alanlarda satış çadırları kurulacaktır.

Mesleki ve Teknik Eğitim Fuarlarının işlevselliği artırılabilecektir. Meslek liselerinde özellikle kız çocuklarının okul terklerinin sebepleri araştırılarak gerekli önlemler alınacaktır.

Mesleki orta öğretime yönlendirmek amacıyla ilköğretim öğrencileri ile ortaöğretim 9. sınıf öğrencilerine ve velilere bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.

Tedbirler 2.2

No	Tedbir	Sorumlu Birimler
1.	Halk Eğitimi Merkezi öğretmenlerinin eğitim ihtiyacını belirlemek için toplantı, görüşme, anket, gözlem ve benzeri bilimsel yöntemlerle çalışmaların yapılması,	Hayat Boyu Öğrenme
2.	Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında, yaz tatili döneminde okulların alan taramaları yaparak öğrenci ve velilere yönelik en az bir kurs veya etkinliğin düzenlenmesi,	Hayat Boyu Öğrenme
3.	Hayat Boyu Öğrenmeyi destekleyen tanıtım çalışmalarının yerel medyada yer almasının sağlanması,	Hayat Boyu Öğrenme
4.	İlçe Hayat Boyu Öğrenme Halk Eğitim Planlama Komisyonu toplantılarının yapılması (Yaygın Eğitim Yönetmeliği 58. Madde),	Hayat Boyu Öğrenme
5.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince okullarda yapılacak olan ağaçlandırma ve çevre düzenleme çalışmalarının planlanması,	Hayat Boyu Öğrenme
6.	Geleneksel El Sanatlarının, yöresel değerlerin yaşatılması için alan taraması yapılması, tanıtımı ve yaşatılması için sergi kurs ve yazılı basın unsurlarının kullanılması,	Hayat Boyu Öğrenme

7.	Halk Eğitimi Merkezlerinde Kasaba, Köy ve Mahallelerde açılan kursların yılsonu sergisinin yapılması,	Hayat Boyu Öğrenme
8.	Özel eğitime ihtiyaç duyan 23 yaş ve üzeri bireylere yönelik tarama ve anket yapılarak hayat boyu öğrenme kapsamında meslek edindirme ve beceri kurslarının açılması.	Hayat Boyu Öğrenme
9.	Tüm kurumlarda hayat boyu öğrenme temsilcisi belirlenerek hedef alandaki kişilerle sürekli iletişim sağlanması.	Hayat Boyu Öğrenme
10.	Taşınmalı eğitim kapsamında olup ders saatleri dışındaki (servis bekleme vs.) süreleri için de satranç, drama, tiyatro vb. kurslarının düzenlenmesi,	Hayat Boyu Öğr Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki Eğitim Din Öğretimi
11.	Halk Eğitim Merkezleri ve Akşam Sanat Okulları tarafından her ay en az üç kamu kurumu/STK'ların ziyaret edilerek faaliyetlerin tanıtılması,	Hayat Boyu Öğrenme
12.	İŞ-KUR, Ticaret ve Sanayii Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odası ve meslek odaları ile görüşme yapılarak açılacak kurslar konusunda bilgi alışverişinde bulunmak,	Hayat Boyu Öğrenme
13.	Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında kurumlar ile okulların eşleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması,	Hayat Boyu Öğrenme
14.	Açık lise kayıtları açılmadan önce Ocak ayı içerisinde okullaşma oranları ile ilgili çalışmaların yürütülmesi,	Hayat Boyu Öğrenme
15.	Açık ortaokul ve açık lise kayıt dönemlerinde web siteleri, yazılı basın, okul panoları vb. etkin kullanılması,	Hayat Boyu Öğrenme
16.	Meslek liselerinde sektör günlerinin düzenlenmesi,	Mesleki ve Teknik Eğitim
17.	Meslek liselerinde öğrencilere "insan kaynaklarının geliştirilmesi", "girişimcilik" konulu seminer çalışmalarının yapılması,	Mesleki ve Teknik Eğitim
18.	Mesleki ve Teknik okullarımızda açılması ve kapatılması gereken mevcut alan ve dallara ilişkin belirleme çalışmalarının çoklu verilerle yürütülmesi,	Mesleki ve Teknik Eğitim
19.	Döner sermayesi olan okulların müdürleri ve saymanları ile planlama ve gelişim çalışmalarının gerçekleştirilmesi,	Mesleki ve Teknik Eğitim

Stratejik Hedef2.3

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri 2 3

Hedef 2.3	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar		Hedef			
		2013	2014	2015	2016	2017	2019
1.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	23	25	38	40	45	50
2.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	49	52	57	60	65	70
3.	TÜBİTAK projelerine başvuru konusunda kurs verilen öğretmen sayısı	0	2	2	10	20	30
4.	TÜBİTAK ve Bu Benim Eserim projelerine yapılan başvuru sayısı	65	80	95	100	110	120

Tedbirler2.3

No	Tedbir	Sorumlu Birimler
1.	Ulusal ve uluslararası projelere Strateji Geliştirme Birimi koordinasyonunda üst düzeyde katılım sağlanarak sürecin çok yönlü desteklenmesi	Strateji geliştirme birimi
2.	Eğitim öğretimde yenilikçilik ödülleri uygulaması ile ulusal projelere katılımın teşvik edilmesi ve kapasite artışı sağlanması,	Strateji geliştirme birimi
3.	TÜBİTAK ve Bu Benim Eserim projeleri yol haritasının planlanması	Strateji geliştirme birimi
4.	Son üç yılda kabul edilen proje çalışmalarının doküman olarak derlenmesi ve formatörler ve koordinasyon merkezleri aracılığıyla paylaşılması,	Strateji geliştirme birimi
5.	Dyned kullanılması ve bu yolla öğrencilerin dil öğrenme motivasyonun artırılarak öğrencilere derste öğrendikleri teorik bilgileri eğlenceli şekilde uygulama fırsatı verilmesi,	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
6.	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak amacıyla farklı öğretim yöntem ve teknikleri konusunda çalışmalar yapılması,	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
7.	DYNED sisteminin etkin olarak kullanılması amacıyla İngilizce öğretmenlerine yönelik olarak süreç değerlendirme toplantısının yapılması	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
8.	Okullarda yapılan belirli gün ve hafta etkinliklerinde İngilizce sunum ve paylaşımlara yer verilmesi,	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
9.	İngilizce öğretmenlerinin zümre kararları doğrultusunda süreç geliştirme çalışmalarının yapılması,	Strateji geliştirme birimi
10.	İlkokul, ortaokul ve lise düzeylerindeki öğrenci kategorilerinde İngilizce öğrenmenin önemini vurgulayan poster/afiş hazırlama yarışmasının yapılması,	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
11.	E-twinning çalışmalarına ilişkin dönem planının yapılması	Strateji geliştirme birimi
12.	Öğretmenlere yabancı dilde yeni öğretim yöntem teknikleri konulu seminer verilmesi	Strateji geliştirme birimi
13.	Uluslararası hareketlilik öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak amacıyla daha önce hareketlilik yapmış öğrenci ve öğretmenlerle henüz böyle bir hareketlilikte bulunmamış öğrenci ve öğretmenleri bir araya getirerek deneyim ve izlenim paylaşımı sağlanması,	Strateji geliştirme birimi
14.	Hareketlilik sayısını artırmak amacıyla güdüleyici rekabet ortamları oluşturularak hareketlilik sağlayan kurum/ öğrenci öğretmenlerin ödüllendirilmesi,	Strateji geliştirme birimi

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef3.1

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri 3 1

No	Gösterge	Önceki Yıllar		Hedef
		2013	2014	2019
1.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	17	16	15
2.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	1	2	10
3.	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi	263	217	300
4.	Ücretli öğretmen sayısı toplamı, Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	53	60	30
5.	Norm kadro doluluk oranı	85	87	100
6.	OKA ve Hibe Projeleri hazırlayacak öğretmenlere yönelik verilen kurs sayısı	4	3	5
8.	Ulusal Ajans kaynaklı AB projelerinin tanıtım ve rehberlik edilen okul sayısı	7	9	15
9.	İhtiyaç duyulan mahalli hizmetiçi eğitimler ile ilgili olarak yapılan anket sayısı	2	3	5
10.	Açılan hizmetiçi eğitim sayısı	45	35	50
11.	Açılan hizmetiçi eğitime katılan öğretmen sayısı	514	250	750

Tedbirler 3.1

No	Tedbir	Sorumlu Birimler (En Üstte Yer Alan Koordinatör Birimdir)
1.	PISA ve TIMS sınavlarına katılacak okulların yönetici, öğretmen ve öğrencilerinin bilgilendirilmesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
2.	Okullarımızda kurum kültürünün oluşturulması ve öğretmenlerimizin okullarımızdaki çalışma sürelerinin ideal oranlarda gerçekleşmesine yönelik okul, ilçe ve il geneli etkinliklerin yapılması,	Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
3.	Taşıma hizmeti veren servisçi, yemek tedarikçisi ve sunucularına ve personeline eğitim seminerleri verilmesi,	Destek Hizmetleri
4.	AB, OKA ve Hibe Projeleri hazırlayacak öğretmenlere yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması,	Strateji geliştirme birimi

5.	İhtiyaç duyulan mahalli hizmet içi eğitim alanlarını belirlemek üzere elektronik ortamda anket çalışmalarının yapılması	Strateji geliştirme birimi
6.	Düzenlenecek mahalli ve merkezi hizmet içi faaliyetlerinin planlanması,	Strateji geliştirme birimi
7.	Niteliği uygun olan toplantı, seminer vb. faaliyetlerin e-konferans sistemi üzerinden gerçekleştirilmesi,	Strateji geliştirme birimi
8.	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkililiğini ölçebilmek amacı ile e-anket uygulamasının altyapı hazırlık çalışmalarının yapılması,	Strateji geliştirme birimi
9.	Farklı alanlarda görev yapan destek personeli ve teknik personelin, planlanan eğitim faaliyetleri çerçevesinde eğitime alınması	İnsan Kaynakları Destek Hizmetleri
10.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzce hizmet içi eğitim, insan kaynakları gelişimi ve personel yetiştirme kaynaklarından oluşan eğitim setleriyle desteklenmesi,	İnsan Kaynakları Temel Eğitim Ortaöğretim Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
11.	Her öğretim yılı başında okul/kurum bazlı hizmet içi eğitim planlarının oluşturularak uygulanması, sonuç raporlarının ilçe millî eğitim müdürlüklerine gönderilmesi	
12.	Bir Başka Açıdan Kaynaştırma/Bütünleştirme Projesi uygulamalarına devam edilmesi,	Strateji geliştirme birimi
13.	Birleştirilmiş sınıf okutan öğretmenler ile sorun belirleme ve değerlendirme çalışması ve belirlenen temalar çerçevesinde bilgi paylaşım toplantılarının yapılması,	Strateji geliştirme birimi
14.	Okul Aile Birliği başkanları ile işbirliği ve paylaşım toplantılarının yapılması,	Mesleki Eğitim Birimi
15.	Zümre toplantılarının mevcut uygulamanın dışında etkin uygulanması için gerekli önlemlerin alınması,	Strateji geliştirme birimi
16.	Yaz tatili süresince okulların yapacakları çalışmalara ilişkin listenin hazırlanarak okullara gönderilmesi,	Strateji geliştirme birimi
17.	Memnuniyet anket sonuçları değerlendirilerek raporlaştırılması ve eylem planının oluşturulması	Strateji geliştirme birimi
18.	Memnuniyet anketinin web ortamında oluşturulmasına yönelik altyapı çalışmalarının tamamlanması	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
19.	Ar-Ge tarafından öğretmenlere yönelik projeler yapılması	Strateji geliştirme birimi
20.	24 Kasım Öğretmenler Günü Kutlama çalışmaları	İnsan Kaynakları
21.	Memnuniyet anket sonuçları değerlendirilerek raporlaştırılması ve eylem planının oluşturulması	Strateji geliştirme birimi
22.	Memnuniyet anketinin web ortamında oluşturulmasına yönelik altyapı çalışmalarının tamamlanması	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
23.	Müdürlüğümüzün proje tabanlı çalışmalarına yönelik anket uygulanması	Strateji geliştirme birimi

Stratejik Hedef3.2

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergeleri 3 2

No	Gösterge	Önceki Yıllar		Hedef	
		2013	2014	2019	
1.	Spor salonu olan okul oranı	0	0	2	
2.	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı		54,16	60	
3.	Kütüphanesi olan okul oranı		84	90	
4.	Standartlara uygun pansiyon oranı		77,77	85	
5.	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı		25	30	
6.	Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı		100	100	
7.	Z Kütüphanesine Dönüştürülen Kayıtlı Kütüphane Sayısı	2	2	5	
8.	Temel Eğitim İstatistikleri	Temel Eğitim (İlkokul) eğitimde okul başına düşen öğrenci sayısı	63,36	61,42	60
		Temel Eğitim (ortaokul) eğitimde okul başına düşen öğrenci sayısı	64,14	69,18	65
		Temel Eğitim (ilkokul-ortaokul) eğitimde derslik başına düşen öğrenci sayısı	20,99	18,15	17
		Temel Eğitim (İlkokul) eğitimde şube başına düşen öğrenci sayısı	14,25	14,00	14
		Temel Eğitim (Ortaokul) eğitimde şube başına düşen öğrenci sayısı	20,99	18,15	18
		Temel Eğitim (İlkokul-ortaokul) kurumlarındaki yapılan derslik sayısı	0	4	44
9.	Ortaöğretim İstatistikleri	Ortaöğretimde okul başına düşen öğrenci sayısı	375,50	382,55	360
		Ortaöğretimde derslik başına düşen öğrenci sayısı	23,72	25,76	23
		Ortaöğretimde şube başına düşen öğrenci sayısı	23,72	25,76	23
		Ortaöğretim kurumlarındaki yapılan derslik sayısı	-	24	45
10.	Onarım istatistikleri	Büyük onarım yapılan okul sayısı	-	-	2
		Deprem güçlendirmesi yapılan okul sayısı	-	-	2
		Yakıt sistemlerinin doğalgaza dönüştürülen okul sayısı	-	-	3
		Küçük onarım ve malzeme alımı yapılan okul sayısı	12	12	25

Tedbirler 3.2

No	Tedbir	Sorumlu Birimler(Üsteki Birim Koordinatordür)
1.	Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında fiziki yapıları uygun olan okul kütüphanelerinin Z kütüphanelere dönüştürülmesi sağlanması,	Ortaöğretim Temel Eğitim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim
2.	Okul kütüphanelerini işlevselleştirmek için anketler yapılarak, anket sonuçlarına göre okul kütüphanelerinin düzenlenmesi,	Temel Eğitim Ortaöğretim Din Öğretimi Mesleki ve Teknik Eğitim
3.	Kütüphane temelli sosyal sorumluluk projesi hazırlamak/uygulamak.	Strateji Geliştirme Birimi
4.	İnşaat Emlak Birimi ve Destek Hizmetleri ile bir önceki yılın bütçe ve yatırımlarının değerlendirilmesi	İnşaat Emlak Birimi
5.	Yılın, ilçemiz genelinde ilköğretimde bakım-onarım için yapılan düzenlemelerin hedef bütçe bilgilerinin işlenmesi	İnşaat Emlak Birimi
6.	Okullarımızda bulunan ıslak zeminlerin bakımı ve yeniden hijyen kurallarına uygun olarak düzenlenmesi	İnşaat Emlak Birimi
7.	Ortaöğretimde ihtiyaç duyulan GOP Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine müstakil bir bina yapımının plan dönemi sonuna kadar hayata geçirilmesi.	İnşaat Emlak Birimi
8.	I. Etap TOKİ yerleşkesi civarında bir ilkokul yapılması	İnşaat Emlak Birimi
9.	Bütçe yılında ilçemiz genelinde ortaöğretimde bakım-onarım için yapılan düzenlemelerin hedef bütçe bilgilerinin işlenmesi	İnşaat Emlak Birimi
10.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından belirlenen okul bahçelerinde model trafik eğitim parklarının oluşturulmasının teşvik edilmesi,	Özel Öğretim Bölümü
11.	Özel öğretim motorlu taşıtlar sürücü kursları işbirliğinde yaya önceliği ve güvenliği ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi,	Özel Öğretim Bölümü
12.	İlçemizde güvenli trafik bilincinin ve insana saygı odaklı kent kültürünün oluşturulması yönünde Belediye ile birlikte ortak çalışmalar yapılması,	Özel Öğretim Bölümü
13.	İlçe merkezinde faaliyet gösteren özel okul müdürlükleri ziyaret edilerek değerlendirme yapılması	Özel Öğretim Bölümü
14.	Yurtlarda kalan öğrenci sayısının yaş gruplarına/okuduğu sınıfa göre istatistiklerinin çıkarılması	Özel Öğretim Bölümü
15.	Özel yurtların niteliğinin geliştirilmesi için her yıl müdürlüğümüzce rehberlik ve denetim yapılarak ortak problemlerin giderilmesi yönünde çalışmaların yapılması	Özel Öğretim Bölümü
16.	Okullarda yapılacak onarım-inşaat işlerinin yapılacak planlama kapsamında aylık raporlama çalışmaları ile izlenmesi,	İnşaat Emlak Birimi
17.	Bütçe yılında ilimiz genelinde okulların yakıt sistemlerinin doğalgaza dönüştürülmesi için yapılan düzenlemelerin hedef bütçe bilgilerinin işlenmesi	İnşaat Emlak Birimi
18.	Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımı artırabilmek amacı ile plan dönemi sonuna kadar 2 adet spor salonunun hayata geçirilmesi,	İnşaat Emlak Birimi

Stratejik Hedef3.3

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Performans Göstergeleri 3 3

No	Gösterge	Önceki Yıllar		Hedef	
		2013	2014	2019	
1	İlçeler düzeyinde Stratejik Plan ve aylık eylem planlarının uygulanmasına yönelik verilen eğitim sayısı	3	4	8	
2	Bilgi teknolojilerini kullanımı konusunda eğitim verilen personel sayısı	115	125	350	
3	Fatih Projesi	Temel eğitimdeki etkileşimli tahta sayısı	0	0	65
		Temel eğitimde dağıtılan öğretmen tablet bilgisayar sayısı	0	0	0
		Temel eğitimde dağıtılan öğrenci tablet bilgisayar sayısı	0	0	0
		Temel eğitimde internet ağ alt yapısı yapılan okul sayısı	0	0	0
		Ortaöğretimde etkileşimli tahta sayısı	110	163	250
		Ortaöğretimde dağıtılan öğretmen tablet bilgisayar sayısı	19	22	120

Tedbirler 3.3

No	Tedbir	Sorumlu Birimler (En Üsteki Birim Koordinatör Birimdir)
1.	Okul/Kurumların SWOT Analizlerinin revize edilmesi,	Strateji geliştirme birimi
2.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin SWOT Analizlerinin revize edilmesi (2018),	Strateji geliştirme birimi
3.	İlçemiz düzeyinde Stratejik Plan ve aylık eylem planlarının uygulanmasına yönelik olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzde eğitim çalışmalarının yapılması,	Strateji geliştirme birimi
4.	Bakanlık ve kurum bazındaki değişiklikler sonucunda mevcut stratejik planlarda revize çalışmalarının yapılması,	Strateji geliştirme birimi
5.	Okul/kurumların hazırlamış oldukları stratejik planların izlenmesi ve takip edilmesi,	Strateji geliştirme birimi
6.	Planlı çalışma sürecinin aylık olarak yapılacak toplantılarla desteklenmesi,	Strateji geliştirme birimi



7.	Yapılan alan taraması sonuçlarına yönelik olarak üniversite işbirliği ile yönetici gelişim seminerleri düzenlemek,	İnsan Kaynakları
8.	Okul kantin denetim komisyonlarının oluşturulması ve okul kantin denetimlerinin yapılması	Temel Eğitim birimi
9.	Yıllık çalışma planlarına göre öğretmenlerimizce belirlenen materyallerin okul müdürlüklerince temin edilmesi, gerektiğinde koordinatör okul müdürlüklerinden/İlçe MEM'den destek alınması,	Temel Eğitim Ortaöğretim-Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
10.	Okul türleri bazında tüm okul müdürleri ile toplantıların yapılması	Strateji geliştirme birimi
11.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinde okul estetiği çalışmalarını koordine etmek üzere Teknoloji Tasarım, Görsel Sanatlar, Grafik Sanatlar vb. branşlardaki alan öğretmenlerinden çalışma ekipleri oluşturularak okullarımızın "Okul Estetiği" açısından değerlendirilme çalışmalarının başlatılması.	Strateji geliştirme birimi
12.	8. sınıf öğrencilerimize uygulanacak olan ortaöğretime geçiş sınavı ile ilgili olarak gerekli hazırlıkların yapılması ve alınması gereken önlemlerin değerlendirilmesi.	Temel Eğitim Ortaöğretim-Mesleki ve Teknik Eğitim Din Öğretimi
13.	İlçe yönetimleri ve pansiyonu/döner sermayesi olan okul/kurumlara yönelik olarak mali kaynak yönetimi eğitimlerinin verilmesi.	Strateji geliştirme birimi
14.	Okullarda bulunan bilgisayarların kullanım amaçlarına yönelik istatistikî verilerinin çıkarılması,	Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü
15.	Fatih projesi kapsamında etkileşimli tahtaların kullanımına yönelik öğretmenlere kursların verilmesi,	Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü
16.	Okullarımızın internet sitelerinin güncellenmesine yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması,	Bilgi işlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü

4. MALİYETLENDİRME

AMAÇ VE HEDEF BAZINDA TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Plan Dönemi				
		2015	2016	2017	2018	2019
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1	18.000	20.000	25.000	30.000	35.000
Stratejik Amaç1 Toplam		18.000	20.000	25.000	30.000	35.000
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2.1	25.000	28.000	30.000	33.000	35.000
	Stratejik Hedef 2.2	20.000	22.000	24.000	26.000	30.000
	Stratejik Hedef 2.3	5.000	8.000	12.000	15.000	20.000
Stratejik Amaç2 Toplam		50.000	58.000	66.000	74.000	85.000
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef 3.1	5.000	7.000	9.000	11.000	13.000
	Stratejik Hedef 3.2	10.000.000	20.000.000	10.000.000	11.000.000	15.000.000
	Stratejik Hedef 3.3	3.000	4.000	5.000	6.000	7.000
Stratejik Amaç3 Toplam		10.008.000	20.031.000	24.000.000	11.017.000	15.020.000
GENEL TOPLAM		10.076.000	20.109.000	24.091.000	11.121.000	15.140.000

BÖLÜM V

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

İzleme, Stratejik Plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlamaktadır. Ayrıca, hesap verme sorumluluğunun oluşturulmasına katkıda bulunmaktadır. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması kaçınılmazdır. Aksi takdirde, gerek planın uygulanmasında, gerekse ilgili birimlerin ve sorumlularının hesap verme sorumluluğu ilkesinin hayata geçirilmesinde zorluklarla karşılaşılacaktır. İzleme ve değerlendirme süreci sadece stratejik planlamada etkinliği değil aynı zamanda kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerinin uygulanmasına ve kalite sürekliliği sağlanmasına katkıda bulunacaktır.

İzleme

Planın onaylanması ve uygulamaya konulması ile birlikte planda yer alan hedeflerin izleme süreci başlatılacaktır. Planda yer alan hedeflerin gerçekleştirilmelerine ilişkin gelişmeler aylık eylem planı değerlendirmeleriyle raporlanacaktır. Bu raporlama sisteminde planın uygulanmasına ilişkin gelişmelerin yanı sıra gerçekleştirilmeyen faaliyetlerin nedenleri, çözüm önerilerinin yer alması sağlanacaktır. Söz konusu raporlama ile uygulamaların izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin sürekli iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir.

Her tedbirin faaliyeti bulunmakta ve bu faaliyetin hangi ay yapılacağı faaliyet takviminde yer almaktadır. Her ayın eylem planı bir hafta öncesinden üst yönetici başkanlığında tüm birimlere duyurulmakta ve ildeki tüm yöneticiler (Okul/ Kurum) ile e- konferans yolu ile paylaşılarak toplantı yapılmaktadır. Daha sonra her ay, ayın sonunda yapılan faaliyetler değerlendirilmekte çeşitli sebeplerle ertelenen faaliyetler bir sonraki ayın eylem planına dahil edilmektedir.

Değerlendirme

Aylık eylem planı izleme raporları da göz önüne alınarak, performans hedeflerinin uygulama sonuçları ile karşılaştırılacaktır. Stratejik planın uygulama aşamasında yapılacak değerlendirme çalışmaları sayesinde veriler elde edilecek ve bu çerçevede uygulamalar ya aynen sürdürülecek ya da revize edilerek güncelleme çalışmaları yapılacaktır. Hazırlanan İzleme ve değerlendirme raporu ilgili birimler ve paydaşlar ile paylaşılacaktır.

Bu şekilde faaliyetlerimizin İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması sayesinde stratejik planımız bir belge olmaktan çıkarak süreç ve sonuç odaklı bir stratejik plan olarak hayata geçecektir. Aylık eylem planlarının faaliyet takvimi ekte yer almaktadır.

Her ay düzenli olarak yapılan izleme değerlendirme çalışması	
Ay Başında “Ne Yapılacak?”	1. Tüm birimlere 2015-2019 Stratejik planımızda yer alan aylık eylem planlarının yazılı ve sözlü olarak bildirilmesi, yapılacak faaliyetlerle ilgili çalışmalarının ayrıntılı raporun oluşturulması ve üst kurulda değerlendirilmesi
Ay sonunda “Yapıldı mı?, Ne Yapıldı?”	1. Aylık eylem planında yer alan faaliyetleri yapıp yapmadığı yapıldıysa hangilerinin yapıldığını belirlemek amacı ile ay sonunda değerlendirme yapılır. 2. Bu değerlendirme yapılırken ay başında oluşturulan rapor da dikkate alınmaktadır. 3. Sonuçlar rapor halinde üst yönetim kurulunda paylaşılır.

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ❖ Her öğretim yılının başında, stratejik planlamada yer alan her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Sorumlularca öğretim yılının başında planlamaya alınan çalışmalar için bir eylem planı hazırlanacaktır. Sorumlu kişi veya ekipler her yılın sonunda mevcut durumla ilgili birer rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ❖ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ❖ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ❖ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.

- ❖ Yapılan çalışmalar sonucunda yeni bir hedef eklenmesi gerekiyorsa ya da Milli Eğitim Bakanlığı mevzuatında yeni bir çalışma oluşturulmuş ise buna bağlı olarak yapılan yeni hedefler Stratejik Plan'a eklenebilecektir. Böylelikle Stratejik Plan dinamik olarak geliştirilerek 5 yıllık süreç gelişerek devam ettirilecektir. Her bir hedefle ilgili sorumlu birimler de belirtilmiştir. Ayrıca bir Genelge'ye gerek duyulmayacaktır.